



Aika 31.03.2026, klo 16:00 - 20:35

Paikka Kempeletalo, valtuustosalin tilat Kokko ja Pekuri

### Käsitellyt asiat

- § 95 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- § 96 Pöytäkirjantarkastajien valitseminen
- § 97 Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus
- § 98 Valtuuston päätösten täytäntöönpano
- § 99 Poikkeaminen / ET-alue, Helpikuja 55 / rakennusoikeus
- § 100 Asuintonttien luovutusperiaatteet 2026
- § 101 Henkilöstökertomus 2025
- § 102 Tilinpäätös 2025
- § 103 Riskienarviointi 2025
- § 104 Zeniitin loma-asuntonttien luovutusperiaatteet
- § 105 Rajakorven yksityistien perusparannushakemus
- § 106 Täyttöluvat
- § 107 Yhteistoimintaneuvottelut / Hallintopalveluiden palvelusihteerin siirtäminen varhaiskasvatuksen hallinnon palvelusihteerin virkaan
- § 108 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toistaiseksi voimassa olevan tehtävän lakkauttaminen 1.8.2026 alkaen
- § 109 Varhaiskasvatuksen opettajan toistaiseksi voimassa olevan tehtävän perustaminen 1.8.2026 alkaen
- § 110 Opetuspalvelujen lakkautettavat virat
- § 111 Opetuspalvelujen perustettavat virat ja tehtävät
- § 112 Kempeleen kunnan tilavaraushinnasto
- § 113 Urheiluseurojen toiminta-avustukset 2026
- § 114 Järjestöjen ja yhteisöjen avustukset 2026
- § 115 Urheilun Kempele-palkinnot 2025
- § 116 Kulttuurin Kempele-palkinto 2025
- § 117 Avustushakemus / Kempeleen kiri ry, tyttöjen edustusjoukkue
- § 118 Nuorisovaltuuston aloite / Oppilaskuntien osallisuus koulujen päätöksenteossa



- 
- § 119 **Valtuustoaloite / Lasten ja nuorten harrastamisen tukeminen / Janatuinen ym.**
- § 120 **Valtuustoaloite / Kempele-opiston ilmoittautumiskäytännön kehittäminen kuntalaisten etu huomioiden / Joensuu ym.**
- § 121 **Valtuustoaloite / Zimmarin toiminnan turvaaminen taloudellisesti kestäväällä tavalla / Ahola ym.**
- § 122 **Valtuustoaloite / Vaihdevuosisoireiden tutkimus ja hoito - lisäesitys työterveyshuollon toimintasuunnitelmaan / Laine ym.**
- § 123 **Valtuustoaloite / Kunnan digiriippuvuuden vähentäminen ja digitaalisen omavaraisuuden vahvistaminen / Vasemmiston valtuustoryhmä**
- § 124 **Otto-oikeusasiat**
- § 125 **Ilmoitusasiat**



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Antti Ollikainen, puheenjohtaja  
Keijo Alahuhtala  
Tiina Gallén  
Pirjo Heikkinen  
Pasi Jarva  
Anja Joensuu  
Johanna Ohukainen  
Sini Pekkala  
Ilkka Tahkola  
Valtter Tahkola  
Tommi Torvikoski

Muut saapuvilla olleet

Laura Kantomaa, hallintojohtaja, sihteeri  
Jarmo Haapaniemi, valtuuston pj  
Minna Huusari, valtuuston 2. vpj  
Sanna Laine, valtuuston 3. vpj  
Juho Leppänen, talousjohtaja, §:t 95-104  
Tuomas Lohi, kunnanjohtaja  
Janne Malkamäki, valtuuston 4. vpj  
Miia Marjanen, elinvoimajohtaja  
Tuomo Perälä, tekninen johtaja, §:t 95-105  
Ahti Tahkola, valtuuston 1. vpj  
Jyri Ulvinen, sivistysjohtaja  
Virpi Uutela, varhaiskasvatuksen johtaja, §:t 95-109  
Outi Udelius, henkilöstöpäällikkö, §:t 95-101

Allekirjoitukset

Antti Ollikainen  
Puheenjohtaja

Laura Kantomaa  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Sini Pekkala  
Pöytäkirjantarkastaja

Keijo Alahuhtala  
Pöytäkirjantarkastaja



Valtter Tahkola  
Puheenjohtaja, § 114

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 7.4.2026

Hallintojohtaja Laura Kantomaa



---

## § 95

### **Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Hallintosäännön 17 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu on lähetettävä viimeistään neljä päivää ennen kokousta, ellei erityisistä syistä muuta johdu. Hallintosäännön 17 luvun 5 §:n 2 momentin mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Hallintosäännön 17 luvun 5 §:n 3 momentin mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, elleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

#### **Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



---

**§ 96**

**Pöytäkirjantarkastajien valitseminen**

Kuntalain 107 §:n 1 momentin mukaan toimielimen päätöksistä pidetään pöytäkirjaa. Hallintosäännön 17 luvun 20 §:n 2 momentin mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa sekä kaksi varapöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan. Varapöytäkirjantarkastaja tarkastaa pöytäkirjan niiden pykälien osalta, joiden käsittelyssä pöytäkirjantarkastaja on esteellinen tai muusta syystä poistunut kokouksesta.

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville kokousta seuraavana kolmantena arkipäivänä, ellei erityisistä syistä muuta johdu.

Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 2.4.2026. Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan 7.4.2026 nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon <https://kempele.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet/Kunnanhallitus>.

**Ehdotus**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Sini Pekkala (varalla Tommi Torvikoski) ja Johanna Ohukainen (varalla Valtter Tahkola).

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Sini Pekkala (varalla Tommi Torvikoski) ja Keijo Alahuhtala (varalla Valtter Tahkola).



---

**§ 97**

**Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus**

Kunnanjohtaja antaa katsauksen ajankohtaisista asioista.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

**Kokouskäsitely**

- Henkilöstöpäällikkö kävi läpi kunnan henkilöstön yt-menettelyn tilanteen ja loppuunsaattamisen.
- Sivistysjohtaja kertoi seudun ympäristökuntien käytänteistä taiteen perusopetuksen (musiikki) järjestämisessä.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.



---

**§ 98**

**Valtuuston päätösten täytäntöönpano**

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Kantomaa, hallintojohtaja, laura.kantomaa@kempele.fi

Kuntalain 96 §:n mukaan jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

**Hallintojohtaja:**

Kunnanhallitus toteaa valtuuston kokouksessaan 23.3.2026 tekemät päätökset laillisiksi ja valtuuston toimivaltaan kuuluviksi ja päättää panna päätökset täytäntöön.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.



## § 99

### Poikkeaminen / ET-alue, Helpikuja 55 / rakennusoikeus

244Dno-2026-108

Valmistelija / lisätiedot:

Kaija Muraja, kaavoittaja, kaija.muraja@kempele.fi

#### Liitteet

1 Liite1. Helpikuja 55 / Suunnitelma

2 Liite 2. Helpikuja 55 / Liitekartat

Lakeuden Keskuspuhdistamo Oy on hakenut Kempeleen kunnalta poikkeamista kokonaisalaltaan 2489 m<sup>2</sup> suuruisen prosessirakennuksen (typenpoistorakennus) rakentamiseksi olemassa olevalle jätevedenpuhdistamon kiinteistölle Helpi 244-401-18-257. Kohteen osoite on Helpikuja 55 ja se sijaitsee Niittyranan tilasto- ja pienalueella (208/021) asemakaavan ulkopuolisella alueella. Rakentamisaikaa sijoittuu olevan puhdistamorakennuksen länsipuolelle. Etäisyys itäpuolella olevista ilmastusaltaista suunniteltavaan rakennukseen on n. 10 metriä. Rakennuksen rakennuspohjan alueella kasvaa täysikasvuista metsää. Rakennus on harjakattoinen 1-kerroksinen vesialtaita sisältävä rakennus, jossa on kellarikerros. Uuden prosessirakennuksen eteläpuolella on suunniteltu maanlajityspaikka ja pohjoispuolella suunniteltu varapaikka maanlajitykseen, kompostointikenttä ja multavarasto.

Rakennuspaikalla on ennestään nykyisen puhdistamon 1996 luvitettuja rakennuksia. Uusi prosessirakennus ylittää Kempeleen rakennusjärjestyksessä suunnittelutarvealueella rakennuspaikalle määritetyn rakennusoikeuden.

#### Hakijan esittämät perustelut

Uuden prosessirakennuksen rakentaminen on välttämätöntä vaaditun jäteveden puhdistustuloksen saavuttamiseksi. Lakeuden Keskuspuhdistamo Oy on saanut joulukuussa 2024 Pohjois-Suomen aluehallintovirastolta uuden ympäristöluvan, joka vaatii yhtiötä rakentamaan ja ottamaan käyttöön laitosmaisena typenpoiston kolmen vuoden kuluessa.

#### Kaavatilanne

Alueella on voimassa vaihemaakuntakaavan periaatteella laadittu Pohjois-Pohjanmaan maakuntakaava. Rakennuspaikalle on osoitettu jätevedenpuhdistamon merkintä et-j, jolla on 3. vaihemaakuntakaavassa (maakuntavaltuusto hyväksytty 11.6.2018 § 5) osoitettu *olemassa olevat ja suunnitellut ylikunnalliset, keskitetyt jätevedenpuhdistamot*.

Alueella on voimassa oikeusvaikutteinen Kempeleen eteläisten alueiden osayleiskaava 2040 (valt 3.2.2025 § 4, lv 2.4.2025). Rakennuspaikka sijoittuu osayleiskaavassa yhdyskuntateknisen huollon alueelle ET, jonka varaus yleiskaavassa on noin 90 000 m<sup>2</sup> eli noin 9 ha. Alue rajautuu idässä TY-alueen varaukseen ja lännessä maa- ja metsätalousvaltaiseen alueeseen M. Rakentamisaluetta koskee yli 55 dB lentomelualue (lme 55 dB) ja lentomelualueen varauma -merkinnällä (lme varauma)



osoitettu varautumisvyöhyke lentokonemelualan 55 dBA mahdolliseen laajenemiseen sekä siirtoviemärimerkintä (P). Puhdistamo oli osoitettu myös edellisessä Oulun seudun yleiskaavassa 2020 (YM 18.2.2005, voimaan 25.8.2006) seutua palvelevaksi yhdyskuntateknistä tai energiahuoltoa palvelevaksi erityisalueeksi E.

Kiinteistön alueella ei ole voimassa asemakaavaa.

### **Lausunnot**

Oulun Seudun Sähkö on todennut, että sähköliittymän päivittäminen suurempaan edellyttää verkonrakennustöitä. Kempeleen Vesihuolto Oy:llä ei ole ollut huomautettavaa prosessirakennushankkeeseen. Ympäristötoimi on lausunnossaan ohjannut rakennuksessa tapahtuvan glyserolin vastaanottoon käytettävän purkualan rakentamista. ELY-keskus on lausunut luonnonsuojelun osalta, että luonnonsuojelun mukaista estettä rakentamiselle ei ole ja että rakennuspaikan raivaus tulee tehdä lintujen pesimäkauden ulkopuolella.

### **Naapurien kuuleminen**

Kunta on tiedottanut naapureita 28.11.2025 lähetetyillä kirjeillä ja kuulutuksella Rantalakeus-lehdessä 3.12.2025 ja yleisessä tietoverkossa Kempeleen kunnan verkkosivuilla 3.-19.12.2025. Kuuleminen on suoritettu 26.11.2025 päivättyjen piirustusten pohjalta. Hankkeen lupa-asiakirjat ovat olleet nähtävillä Kempeleen kunnan kaavoituksessa ja rakennusvalvonnassa.

Naapureilta on saapunut nähtävilläoloaikana kaksi kirjallista huomautusta. Limingan Isoniityn lohkokunnalla ei ole ollut huomauttamista Lakeuden Keskuspuhdistamo Oy:n poikkeamis- ja rakennuslupahakemuksesta.

### **Huomautus**

Yhden kiinteistön naapureilla on ollut huomautettavaa. Kahdessa osassa 19.12.2025 saapunut huomautus koskee hankkeen liikenne-, ympäristö- ja hajuhaittoja, lentomeluvaikutusten huomiointia uuden rakennuksen suunnittelussa ja käytössä, rakennuspaikalle johtavan yksityistien hallintaa, kantavuutta, kunnossapitoa ja kustannusjakoa. Huomautuksessa kaivataan liikenneturvallisuus selvitystä, tien parantamissuunnitelmaa sekä pelastusajoneuvojen esteettömän pääsyn ja turvallisen pelastustoiminnan varmistamista yksityistien varrella sijaitsevassa kohteessa. Lisäksi vaaditaan maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:n edellyttämää erityistä syytä poikkeamiselle sekä kaavoituksellista tarkastelua, jossa rakennuksen sijoittuminen, liikennejärjestelyt, pelastusturvallisuus ja asutuksen suojaaminen voidaan arvioida kokonaisuutena maankäyttö- ja rakennuslain 9 §:n edellyttämällä tavalla ja rakentamisen sopeutuminen ympäristöön MRL 117 §:n mukaisesti.

### **Hakijan vastine huomautuksiin**

Lakeuden Keskuspuhdistamo Oy painottaa 21.1.2026 antamassaan vastineessa Pohjois-Suomen aluehallintoviraston myöntämän ympäristöluvan (170/2024, dnro PSAVI/4472/2022 18.12.2024, lainvoima 25.1.2025) velvoitusta rakentaa ja ottaa käyttöön laitostyyppinen typenpoistolaitos kolmen vuoden kuluessa päätöksen lainvoimaiseksi tulemisesta. Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus on hyväksynyt yhtiön laatimat suunnitelmat typenpoistolaitoksen rakentamiseksi 19.12.2025. Uusi laitos mahdollistaa entistä tehokkaamman typenpoiston jätevesistä, mikä vähentää



vesistöjen rehevöitymistä ja hajuongelmien esiintymistä, sillä typenpoisto toteutetaan kokonaisuudessaan sisätiloissa.

Hakija on lisäksi vastannut rakennuksen kokoa, paloteknisiä asioita, kulkuyhteyksiä, teiden hallintaa ja tieyksiköintiä koskeviin nostoihin. Vastineessa todetaan Lakeuden keskuspuhdistamon 2018 kustantaneen perusparannushankkeen, joka paransi Niittyrannantien ja Helpikujan kantavuutta, turvallisuutta ja kosteuden hallintaa.

### **Vastaus vastineeseen**

Huomauttajat ovat 3.2.2026 antaneet hakijan laatimaan vastineeseen oman vastauksensa. Heidän mielestään vastine ei sisällä sellaisia uusia tai riippumattomia selvityksiä, joiden perusteella hankkeen vaikutuksia voitaisiin pitää vähäisinä tai asianmukaisesti arvioituina. Vastineessa huomautetaan edelleen asioista otsikoilla Yksityistie, liikenneturvallisuus ja jalankulun riskit; Yksi kulkureitti ja pelastusturvallisuuden haavoittuvuus; Riippumattomien selvitysten puuttuminen (MRL 9 §); Vaihtoehtoisten sijoituspaikkojen arvioinnin puuttuminen sekä Ennakkotapaus ja kaavoituksellinen vaikutus. Huomautuksessa pyydetään, että lupapäätöksessä otetaan kantaa yksilöidysti kaikkiin huomauttajien esittämiin seikkoihin, mukaan lukien kulkuyhteyksien turvallisuus, yksityistien soveltuvuus, pelastusturvallisuus, rakennuksen mittakaava, rakennusvaiheen aikaiset vaikutukset sekä kaavoitustarve. Ja että päätöksessä yksilöidään selkeästi maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:n mukainen poikkeamisen erityinen syy.

### **Huomautusten käsittely**

Huomautus, hakijan antama vastine sekä huomauttajien vastaus vastineeseen on päätöksenteon liitemateriaalia. Poikkeamiskäsittelyssä naapureiden esittämät huomautukset on pyritty tarkoin tutkimaan ja ottamaan huomioon. Huomautuksessa esille nostetut seikat käsitellään päätöstekstissä.

Huomautuksessa on viitattu Maankäyttö- ja rakennuslakiin, joka ei ole enää voimassa: 30.10.2025 vireille tullessa poikkeamisessa noudatetaan 1.1.2025 voimaan tullutta Rakentamislakia (RakL) 751/2023 ja Alueidenkäyttölakia (AKL) 132/1999. Pykälien sisältö on pääosin sama, mutta MRL 117 §:n kohta viittaa RakL 45 §:n kohtaan 4, MRL 135 § on nyt RakL 45 §, MRL 9 § on nyt AKL 9 ja MRL 171 § eli nykyinen RakL 57 § sisältää poikkeamisluvan edellytykset.

### **Rakentamisrajoitus**

Rakentamislain 57 §:n 1 mom. mukaan *kunta voi erityisestä syystä myöntää luvan poiketa alueidenkäyttölaissa säädetystä tai sen nojalla annetusta ja tässä laissa säädetystä tai sen nojalla annetusta säännöksestä, määräyksestä, kiellosta tai muusta rajoituksesta.*

RakL 57 §:n 2 mom. mukaan *1 momentissa tarkoitettua lupaa ei kuitenkaan saa myöntää, jos se:*

- 1) aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle;*
- 2) vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista;*
- 3) vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista;*
- 4) johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.*



Kempeleen kunnan rakennusjärjestyksen II luvun 8 § Rakennusoikeus mukaan *Rakennuspaikalle rakennettavien rakennusten yhteenlaskettu kerrosala saa olla enintään 10 prosenttia rakennuspaikan pinta-alasta, kuitenkin enintään 500 m<sup>2</sup>.*

### **Poikkeamisen perustelut**

#### **Erityinen syy**

Ympäristölupapäätöksessä (18.12.2024) yhtiö veloitetaan kolmen vuoden kuluessa päätöksen lainvoimaistumisesta rakentamaan ja ottamaan käyttöön laitosmainen typenpoisto puhdistamossa. Prosessirakennus poistaa jäteveden typen hyväksyttävälle tasolle ennen kuin puhdistettu vesi lasketaan ympäristöön. Laitoksessa käsitellään kuuden kunnan (Hailuoto, Oulunsalo, Kempele, Tyrnävä, Liminka, Lumijoki) jätevedet sekä sako- ja umpikaivolietteet. Ympäristöluvassa typenpoistorakennus on nähty ympäristönsuojelun kannalta välttämättömänä toimenpiteenä, jotta puhdistamo voi jatkaa Oulun eteläpuolisen alueen jäteveden käsittelyä ekologisesti kestäväällä ja Valtioneuvoston yhdyskuntajätevesistä antaman asetuksen (VNa 888/2006) edellyttämällä tavalla.

Lakeuden Keskuspuhdistamo on v. 1996 valmistunut jälkisaostuslaitos, jossa on jälkikäsitteilykosteikko käsitellyn veden laadun viimeistelyyn. Laitosta ei ole suunniteltu typenpoistoon. Koska jälkikäsitteilykentän toiminta ei ollut kaikilta osin täyttänyt sille ympäristöluvassa asetettuja vaatimuksia, on Lakeuden Keskuspuhdistamo Oy selvittänyt erilaisia vaihtoehtoja, joilla päästään lupamääräyksen ja jätevesiasetuksen mukaiseen typenpoistoon. Vaihtoehtoina on tutkittu 1) Peräojan varressa olevan jälkikäsitteilykentän laajentamista 20 hehtaarilla ja jälkikäsitteilykentän toiminnan tehostamista, 2) laitospittakaavaista typenpoistoa kantoaineprosessilla (MBBR) sekä näiden yhdistelmiä.

Selvityksen mukaan vain laitosmainen typenpoisto täyttää typenpoistovelvoitteen ympärivuotisesti yhdyskuntajätevesistä annetun asetuksen mukaisesti. Lisäksi jälkikäsitteilykentän laajentaminen olisi vaatinut poikkeamisen laajennusalueella sijaitsevan viitasammakon lisääntymis- ja levähdyspaikan luonnonsuojelulain mukaisista rauhoitusmääräyksistä. Ympäristönsuojelulain mukaan jätevedenpuhdistamoiden parhaan käyttökelpoisen tekniikan arvioinnissa on otettava huomioon vaikutukset ympäristöön, joten puhdistamo on ympäristöluvassa veloitettu toteuttamaan typenpoisto teknisesti käyttökelpoisemmalla laitosmaisella ratkaisulla. Erityinen syy prosessirakennuksen rakentamiselle on siten ympäristövaikutuksia luonnonympäristöön vähentävä ja liittyy kunnan maankäytön ja rakennuslain tavoitteiden toteutumiseen alueella.

#### **Hakemuksen mukainen rakentaminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle.**

Lakeuden Keskuspuhdistamo on toiminut rakennuspaikalla 1996 alkaen. Keskuspuhdistamon lisärakennus sijoittuu samalle olemassa olevalle rakennuspaikalle. Puhdistamon sijainti on maakuntakaavan ja yleiskaavan mukainen. Pohjois-Pohjanmaan maakuntakaavassa puhdistamo on osoitettu ylikunnallisen keskitetyn jätevedenpuhdistamon merkinnällä. AKL 32 § mukaan maakuntakaava on ohjeena laadittaessa ja muutettaessa yleiskaavaa ja asemakaavaa sekä ryhdyttäessä muutoin toimenpiteisiin alueiden käytön järjestämiseksi. Kempeleen eteläisen alueen



osayleiskaavassa sitä edeltävässä Oulun seudun yleiskaavassa 2020 toiminnan sijainti ja alueen käyttötarkoitus on osoitettu yhdyskuntateknisen huollon alueeksi, joten prosessirakennuksen sijainti toteuttaa maakuntakaavaa, kunnan vasta laadittua osayleiskaavaa ja ennen sitä voimassa ollutta Oulun seudun yleiskaavaa 2020.

Kunnan on huolehdittava alueidenkäytön suunnittelusta alueellaan (AKL 20 §) lain edellyttämien tavoitteiden (AKL 5 §) mukaisesti. Kunnan tahtotila alueella ilmenee Kempeleen eteläisen alueen osayleiskaavasta, jossa puhdistamolle on osoitettu 9 ha alue. AKL 42 § mukaan yleiskaava on ohjeena laadittaessa ja muutettaessa asemakaavaa sekä ryhdyttäessä muutoin toimenpiteisiin alueiden käytön järjestämiseksi. Mikäli asemakaavoitus käynnistettäisiin, prosessirakennukselle ei olisi perusteltua osoittaa muuta sijaintia kuin maakuntakaavan ja yleiskaavaohjauksen mukainen puhdistamon alue.

Rakentaminen ei RakL 46 1 mom tarkoittamalla tavalla vaikeuta kunnan kaavoituskatsauksen mukaista yleis- tai asemakaavan laatimista. Alueella ei ole vireillä kaavahankkeita tai muita suunnitteluhankkeita, joita hanke vaikeuttaisi.

#### **Rakentamisella ei vaikeuteta luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista.**

Rakennuspaikalla tai välittömästi sen läheisyydessä ei ole luonnonsuojelulain nojalla suojeltuja luontotyyppejä, luonnonsuojelu- tai maisema-alueita, Natura-verkostoa tai muita suojelukohteita, joihin rakentamisella olisi vaikutusta. Jälkikäsitteilykentän rakentaminen olisi voinut aiheuttaa luontodirektiivin (92/43/ETY) liitteessä IV(a) ja luonnonsuojeluasetuksessa mainitun viitasammakon lisääntymis- ja levähdyspaikkojen häviämistä ja heikentymistä. Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus ehti päätöksellään 18.12.2023 (POPELY/2178/2023) myöntää luvan poiketa viitasammakkoa koskevista luonnonsuojelulain 78 § rauhoitusmääräyksistä. Toteuttamalla jätevesiasetuksen 888/2006 vaatima typenpoisto laitospöytäkirjällä ja hyödyntäen nykyistä jälkikäsitteilykenttää, luonnonsuojelulain 78 §:n mukaisista rauhoitusmääräyksistä ei kuitenkaan tarvitse poiketa.

#### **Rakentaminen ei vaikeuta rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista.**

Rakennuspaikalla tai välittömästi sen läheisyydessä ei ole rakennussuojelu- tai muinaismuistokohteita. Rakennus on tavanomainen prosessirakennus, ja sijoittuu Niittyrannantiestä noin 700 m päähän ja lähimmistä asuinrakennuksista vähintään 500 päähän. Yksikerroksinen kellarillinen rakennus sijoittuu ajorata-alueen ja nykyisten puhdistamorakennusten taakse, tieltä katsoen näkymättömiin ja ulkonäöltään puhdistamoalueen muihin rakennuksiin sopeutuvasti.

#### **Poikkeaminen ei johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen.**

Merkittäväksi rakentamiseksi lasketaan oikeuskäytännön perusteella nykyisestä maankäytöstä täysin poikkeavaa rakentamista kuten tuotantolaitoksen rakentamista ranta-alueelle, suurteollisuuteen liittyvää rakennushanketta tai rakentamista, joka on vastoin oikeusvaikutteista kaavaa. Merkittävyyttä arvioidaan rakennuksen käyttötarkoituksen, koon, kaavanmukaisuuden ja ympäristövaikutusten perusteella.

Tässä hakemus ei koske uutta toimintaa vaan olemassa olevan jätevedenpuhdistamon laajennusta olevalla rakennuspaikalla, joka on ollut samassa käyttötarkoituksessa vuosikymmeniä ja jonne kulkuyhteys ja verkostot ovat olemassa



ja lausuntojen perusteella tarpeellisessa määrin laajennettavissa. Rakentamisen arvioidaan olevan sopivaa RakL 46 § momentin 3 valossa *yhdyskuntateknisten verkostojen ja liikenneväylien toteuttamisen ja palveluiden saavutettavuuden kannalta*.

Rakennettava prosessirakennus ei poikkea kooltaan vastaavista prosessirakennuksista, se koostuu pääosin typenpoistoprosessin vesialtaista sekä prosessiin liittyvistä normaaleista tukitiloista. Hakemuksessa ilmoitettu pinta-ala 2489 m<sup>2</sup> tarkoittaa kokonaisalaa. Uutta rakennusoikeudellista kerrosalaa hankkeessa rakentuu 1654 k-m<sup>2</sup> sisältäen kellarin ja vesialtaat. Käytettyä rakennusoikeutta (rekisteritieto osin epätarkkaa) puhdistamon alueella on noin 3088 eli kaikkiaan puhdistamon alueelle tulisi lisää puolet nykyisestä rakentamisesta ja rakennuksia tulisi olemaan noin 4742 k-m<sup>2</sup> edestä.

Kempeleen kunnan rakennusjärjestyksen mukaan rakennuspaikalle rakennettavien rakennusten yhteenlaskettu kerrosala saa olla enintään 10 prosenttia rakennuspaikan pinta-alasta, kuitenkin enintään 500 m<sup>2</sup>. Määräys ei ota kantaa maatilojen talouskeskusten, yhdyskuntateknisen rakentamisen tai muun elinkeino- ja tuotantotoiminnan rakennusoikeuksiin, jotka ovat asuinrakennuspaikkojen rakennusoikeuksia suurempia. Tässä tapauksessa yli 39 ha kiinteistöllä ja 9 ha suuruisen yhdyskuntateknisen huollon alueella rakentamistehokkuus jää alhaiseksi. 9 ha suuruisella ET-käyttötarkoituksen rakennuspaikalla käytetty rakennusoikeus olisi noin 5 % rakennuspaikan pinta-alasta (e=0,05), mikä on vähäinen rakentamistehokkuus verrattuna suunnittelutarvealueen lähtökohtaiseen rakennusoikeuteen 10 % eli (e=0,10). Vertailun vuoksi rakennusjärjestyksen 4 § mukaan asemakaava-alueella teollisuus- tai varastorakennusten tonteilla, joilla rakennusoikeutta ei ole osoitettu asemakaavassa, rakennusoikeus on enintään 50 % tontin pinta-alasta (e=0.50). Maapinta-alaa rakennus vie murto-osan verrattuna vaihtoehtoisen jälkikäsitteilykentän laajennuksen vaatimaan pinta-alaan.

### **Poikkeaminen ei muutoin aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.**

Hankkeen vaikutuksia ympäristöön on tutkittu ympäristölupaprosessissa, jonka julkinen kuuleminen on järjestetty 16.3.-24.4.2024. Myös Aluehallintoviraston päätökseen 18.12.2024, Nro 170/2024, Dnro PSAVI/4472/2022 ovat asianosaiset voineet hakea muutosta 24.1.2025 mennessä.

Ympäristölupaprosessissa hankkeen merkittävät vaikutukset ympäristöön on tutkittu. Typenpoistorakennuksen rakentamisella vähennetään typpipäästöjä luonnonvesiin. Laitosmaisen typenpoistorakennuksen rakentaminen vuoksi jätevedenkäsittelykentän laajentaminen ei ole tarpeen eivätkä viitasammakon lisääntymispaikat vaarannu. Sisäaltaat vähentävät hajupäästöjä nykyisestä. Liikennevaikutukset ovat vähentyneet vuodesta 2018 lähtien kompostoinnin jäätyä pois käytöstä.

Rakennuksen ääneneristävyys on rakentamislupaprosessissa ohjattava asia. Valtioneuvoston asetusta 993/1992 mukaisia melutason ohjearvoja ei sovelleta teollisuus-, katu- ja liikennealueilla eikä melusuoja-alueiksi tarkoitetuilla alueilla. Paloteknisiä ja pelastusturvallisuuteen liittyviä asioita ohjataan rakentamislupaprosessissa pelastusviranomaisen ohjeiden mukaisesti. Rakennettavuuteen, maa-ainesten läjittämiseen ja happamiin sulfaattimaihin liittyvät



selvitykset ja suunnitelmat on laadittu rakentamislupaan. RakL 45 §:n mukainen rakennuskohteen soveltuminen rakennettuun ympäristöön ja maisemaan sekä käyttökelpoisen pääsytien vaatimus tarkistetaan rakentamislupaprosessissa.

Rakentamisen aikaisia vaikutuksia ja rakennuksen rakentamista ohjataan rakennuslupaprosessissa. Rakennusvaiheen aikaiset vaikutukset ovat tilapäisiä: rakennustöiden aikana ajoneuvoliikenne lisääntyy väliaikaisesti jonkin verran, mutta rakennusliikenne tapahtuu pääsääntöisesti arkipäivisin normaalin työajan puitteissa. Hakija on ilmoittanut kuntaan, että puhdistamolle on yksityistien hoitokunnan kokouksessa 25.2.2026 määritelty korotettu tiemaksu prosessirakennuksen rakentamisen aikaisesta kulusta.

Yksitystien hallintaan, saneeraukseen tai kunnossapitoon liittyviä asioita ei käsitellä poikkeamis- ja rakentamislupaprosesseissa. Hakija on 2018 merkittävällä panoksella kustantanut Niittyrannantien yksityistien perusparannuksen hankkeeseen laadittujen suunnitelmien mukaisesti, jotka on toimitettu kuntaan. 2018 Lakeuden Keskuspuhdistamo Oy:n toiminnan osuus tien kuormituksesta on ollut 1,1 %. Tästä ajankohdasta yhtiön toimintaa palveleva liikenne on vähentynyt, koska mm. sako- ja umpikaivovesien määrä on pienentynyt haja-asutusalueiden viemäröinnin laajentuessa ja koska alueella ei enää harjoiteta kompostointia.

Niittyrannantien kaavatien osuutta hallinnoi Kempeleen kunta. Kempeleen kunta saneeraa kaavateitään valtuuston myöntämien määrärahojen ja resurssien puitteissa. Niittyrannantien peruskorjaus on kunnallistekniikan saneerauslistalla, mutta toteutusvuotta ei ole päätetty. Yksitystie muuttuu kaavatieksi ja siirtyy kunnan hallintaan ja ylläpitoon sitä mukaa kuin Niittyrannan asemakaava laajenee. Erillinen pyörätie Niittyrannantien varressa ulottuu Metsäniityntien risteykseen asti ja tulee rakentamaan sitä etelämmäksi asemakaavan laajentamisen myötä. Asemakaava- aluetta laajennetaan kunnan päätöksillä. Niittyrannan asemakaavan laajentaminen ei ole toistaiseksi lähivuosien kaavoitusohjelmassa. Kevään 2026 aikana valtuusto vaiheistaa ja priorisoi maankäytönsuunnittelun hankkeita maankäytön toteutusohjelman päivityksessä 2026-2031.

Huomautuksessa kaivattiin riippumattomia selvityksiä ja AKL 9 § mukaista vaikutustenarviointia. Lakipykälä kuitenkin viittaa vaikutusten arvioimiseen *kaavaa laadittaessa*. Laki ei edellytä poikkeamiskäsittelyltä kaavan laatimiseen verrattavien selvitysten laatimista. Mitä tulee alueen kaavoitustarpeeseen niin tässä lisärakennushankkeessa ei ole ilmennyt sellaista suunnittelutarvetta tai sellaisia RakL 46 § momentin 2 mukaisia *merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia, jotka edellyttävät asemakaavan laatimista*.

Myöskään Aluehallintovirasto, Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus/Elinvoimakeskus, Lupa- ja valvontavirasto tai muut viranomaiset eivät ole ympäristölupa-, poikkeamis- ja rakentamislupaa koskevissa päätöksissään ja lausunnoissaan edellyttäneet prosessirakennushankkeelle asemakaavatarkastelua.

### **Päätöksen perustelut**

Edellä esitetyillä perusteilla poikkeamisluvan myöntämisen edellytykset täyttyvät ja naapureiden esittämät huomautukset on otettu huomioon lupakäsittelyssä.



### **Ratkaisuvalta**

Hallintosäännön 8. luvun 2 §:n kohdan 20 mukaan kunnanhallitus päättää *RakL 57 §:n mukaisesta poikkeamisesta laissa säädetyistä tai sen nojalla annetuista rakentamista tai muuta toimenpidettä koskevista säännöksistä, määräyksistä, kielloista ja muista rajoituksista siltä osin kuin toimivaltaa ei ole määrätty viranhaltijalle*. Hallintosäännön 10. luvun 5 §:n mukaan kaavoituspäällikkö päättää *RakL 57 §:n mukaan kunnalle kuuluvaan poikkeamisvaltaan sisältyvissä asioissa siltä osin, kun ne koskevat poikkeamista kaavamääräyksistä asemakaava-alueilla tai kaavan mukaisen kerrosluvun ylittämistä korkeintaan yhdellä kerroksella*.

Hallintosäännössä viranhaltijalle ei ole määrätty RakL 57 §:n mukaista poikkeamisvaltaa asemakaava-alueen ulkopuolella, joten ratkaisuvalta asiassa kuuluu kunnanhallitukselle.

### **Sovelletut oikeusohjeet**

Rakentamislaki 45 §, 46 §, 57 §, Maankäyttö- ja rakennusasetus 86 §, Alueidenkäyttölaki 32 §, 42 §, Hallintosääntö 8. luku 2 §, 10. luku 5 §, Kempeleen kunnan rakennusjärjestys 8 §.

### **Kaavoituspäällikkö:**

Ehdotan, että Kempeleen kunnanhallitus myöntää poikkeamisen rakennusjärjestyksen mukaisesta rakennusoikeudesta uuden prosessirakennuksen toteuttamiseksi Lakeuden keskuspuhdistamon rakennuspaikalle osoitteeseen Helpikuja 55. Poikkeamispäätös koskee typenpoistorakennuksen rakentamista. Myöhemmin samalle kiinteistölle suunnitelluille mahdollisille muille poikkeamisille on haettava lupa hakemisajankohtana voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti. Suunnitelmia muutettaessa on asiasta informoitava kunnan kaavoitusta ja tarvittaessa haettava poikkeamislupa uudestaan. Poikkeamislupa on voimassa kaksi vuotta. Käsiteltävän hakemuksen mukaisen rakennuksen rakentaminen edellyttää rakentamislupaa.

### **Tekninen johtaja:**

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy kaavoituspäällikön ehdotuksen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### **Esteellisyys**

Pasi Jarva ilmoitti olevansa esteellinen asiassa (Hallintolaki 28.1 § 5, henkilö toimii edustajana asianosaisen hallinnossa). Jarva poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

### **Tiedoksi**

kaavoitus, Lupa- ja valvontavirasto, hakija, huomauttajat



---

**Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta, § 25, 10.03.2026**  
**Kunnanhallitus, § 100, 31.03.2026**

**§ 100**

**Asuintonttien luovutusperiaatteet 2026**

244Dno-2026-157

**Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta, 10.03.2026, § 25**

Valmistelijat / lisätiedot:

Päivi Alitalo, maankäyttöpäällikkö, paivi.alitalo@kempele.fi

Valtuusto on kokouksessaan 15.4.2024 § 21 päättänyt asuinrakennustonttien myynti- ja vuokraushinnoista sekä luovutusperiaatteista. Luovutusperusteisiin on tarpeen tehdä pieniä tarkiennuksia sekä toimenpide- ja lohkomiskuluihin muutoksia. Kauppakirjaan ja vuokrasopimukseen ehdotetaan lisäystä rakentamisvelvollisuuskohtaan siten, että "asuinrakennuksen tulee olla asemakaavan ja rakentamistapaohjeiden mukaisesti valmiiksi rakennettu (suoritettu hyväksytty käyttöönottokatselmus) **neljän (4)** vuoden kuluessa kauppakirjan tai maanvuokrasopimuksen allekirjoittamisesta." Valiokunnalta pyydetään kantaa esitettyihin muutoksiin.

Luovutusperiaatteet muutosehdotuksineen ovat liitteenä.

**Valiokunnan ohjaus:**

**Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta (10.3.2026):**

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta ohjasi, että ehdotetut tarkennukset ja muutokset hyväksyttäisiin muilta osin, paitsi paritalontonttien luovutuksen osalta. Paritalotonttien osalta ohjattiin, että huutokaupalla luovutettavat tontit olisivat vain ammattirakentajien haettavissa ja arvonnalla luovutettavat tontit olisivat sekä ammattirakentajien, että yksityisten rakentajien haettavissa.

---

**Kunnanhallitus, 31.03.2026, § 100**

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Alitalo, maankäyttöpäällikkö, paivi.alitalo@kempele.fi

**Liitteet**

1 Asuinrakennustonttien\_luovutusperiaatteet\_2026\_KH

Valtuusto on kokouksessaan 15.4.2024 § 21 päättänyt asuinrakennustonttien myynti- ja vuokraushinnoista sekä luovutusperiaatteista. Luovutusperusteisiin on tarpeen



---

tehdä pieniä tarkiennuksia sekä toimenpide- ja lohkomiskuluihin muutoksia. Kaupparakirjaan ja vuokrasopimukseen ehdotetaan lisäystä rakentamisvelvollisuuskohtaan siten, että "asuinrakennuksen tulee olla asemakaavan ja rakentamistapaohjeiden mukaisesti valmiiksi rakennettu (suoritettu hyväksytty käyttöönottokatselmus) neljän (4) vuoden kuluessa kaupparakirjan tai maanvuokrasopimuksen allekirjoittamisesta."

**Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta (10.3.2026):**

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta ohjasi, että ehdotetut tarkennukset ja muutokset hyväksyttäisiin muilta osin, paitsi paritalontonttien luovutuksen osalta. Paritalontonttien osalta ohjattiin, että huutokaupalla luovutettavat tontit olisivat vain ammattirakentajien haettavissa ja arvonnalla luovutettavat tontit olisivat sekä ammattirakentajien, että yksityisten rakentajien haettavissa.

**Tekninen johtaja:**

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy oheiset elinvoima- ja työllisyysvaliokunnan ohjauksen mukaisesti korjatut luovutusperusteiden muutokset.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

maankäyttöpäällikkö



---

**Resurssivaliokunta, § 21, 24.03.2026**  
**Kunnanhallitus, § 101, 31.03.2026**

**§ 101**  
**Henkilöstökertomus 2025**

244Dno-2026-190

**Resurssivaliokunta, 24.03.2026, § 21**

Valmistelijat / lisätiedot:

Outi Udellius, henkilöstöpäällikkö, outi.udellius@kempele.fi

Kempeleen kunnan henkilöstökertomuksessa esitetään henkilöstön tunnusluvut Kunta ja hyvinvointialueyönantaja KT:n suosituksen mukaisesti. Suosituksessa esitetään viisi kerättävää tunnuslukua, jotka voidaan kerätä valtakunnallisesti samalla tavalla. Kempeleen kunnassa suosituksen mukaiset tunnusluvut ja laskentatavat on otettu käyttöön vuoden 2023 henkilöstökertomuksessa.

Yleisesti kerättäviä ja raportoitavia tunnuslukuja ovat:

- 1) Henkilötyövuosi (HTV2)
- 2) Henkilöstön ikärakenne
- 3) Vakinaisen henkilöstön vaihtuvuus
- 4) Sairauspoissaolot
- 5) Henkilöstön osaamisen kehittäminen

Suosituksen mukaisten tunnuslukujen lisäksi Kempeleen kunnan vuoden 2025 henkilöstökertomuksessa esitetään henkilöstömäärät prosesseittain sekä tietoa henkilöstön eläköitymisestä.

Henkilöstömäärä 31.12.2025 oli 962, joista vakinaisia oli 822 (85,4 %) ja määräaikaista 140 (14,6 %). Suurin osa vakinaisesta henkilöstöstä työskentelee opetuksessa ja varhaiskasvatuksessa. Henkilötyövuosia oli vuonna 2025 yhteensä 898, joka sisältää myös sivutoimisen henkilöstön sekä kansalaisopiston tuntiohjaajat.

Henkilöstön keski-ikä vuonna 2025 oli 44,6 vuotta. Vakinaisia palvelussuhteita alkoi vuoden 2025 aikana yhteensä 62 kpl (7,5 %) ja päättyi 39 kpl (4,7 %).

Kunnan koko henkilöstöä tarkasteltaessa vuonna 2025 sairauspoissaolopäiviä oli yhteensä 15 996 kalenteripäivä. Sairauspoissaoloprosentti oli 6,5 %. Sairauspoissaoloja oli keskimäärin 17,8 päivää per henkilötyövuosi. Sairauspoissaolojen määrä on laskenut edellisestä vuodesta ja vuoden 2025 osalta on päästy takaisin ennen korona-aikaa olleelle sairauspoissaolojen tasolle. Korona-aikana sairauspoissaolot nousivat selkeästi ja myös jäivät korkealle tasolle myös korona-ajan jälkeen. Nolla päivää sairastaneita oli 22,4 % henkilöstöstä.

Osaamisen kehittämisestä raportoidaan koulutuspäivät, jotka ilmoitetaan yhteensä sekä per vakituinen henkilöstö 31.12. Koulutuspäiviä henkilöstölle kertyi vuonna 2025 yhteensä 1 401 päivää, joka on 1,7 päivää per vakituinen henkilöstö.



---

Henkilöstökertomus sisältää myös kahden vuoden välein toteutettavan henkilöstön työhyvinvointikyselyn tulokset koko kunnan tasolla. Kysely on järjestetty alkuvuodesta 2026.

**Resurssivaliokunta (24.3.2026):**

Resurssivaliokunta merkitsee henkilöstökertomuksen 2025 tiedoksi. Resurssivaliokunta on tyytyväinen esitettyihin henkilöstökertomuksen lukuihin ja erityisesti sairauspoissaolojen laskuun verrattuna muutamaan edelliseen vuoteen.

---

**Kunnanhallitus, 31.03.2026, § 101**

Valmistelija / lisätiedot:

Outi Udelius, henkilöstöpäällikkö, outi.udelius@kempele.fi

**Liitteet**

1 Henkilöstökertomus 2025.pdf

Kempeleen kunnan henkilöstökertomuksessa esitetään henkilöstön tunnusluvut Kunta ja hyvinvointialuetyönantaja KT:n suosituksen mukaisesti. Suosituksessa esitetään viisi kerättävää tunnuslukua, jotka voidaan kerätä valtakunnallisesti samalla tavalla. Kempeleen kunnassa suosituksen mukaiset tunnusluvut ja laskentatavat on otettu käyttöön vuoden 2023 henkilöstökertomuksessa.

Yleisesti kerättäviä ja raportoitavia tunnuslukuja ovat:

- 1) Henkilötyövuosi (HTV2)
- 2) Henkilöstön ikärakenne
- 3) Vakinaisen henkilöstön vaihtuvuus
- 4) Sairauspoissaolot
- 5) Henkilöstön osaamisen kehittäminen

Suosituksen mukaisten tunnuslukujen lisäksi Kempeleen kunnan vuoden 2025 henkilöstökertomuksessa esitetään henkilöstömäärät prosesseittain sekä tietoa henkilöstön eläköitymisestä.

Henkilöstömäärä 31.12.2025 oli 962, joista vakinaisia oli 822 (85,4 %) ja määräaikaista 140 (14,6 %). Suurin osa vakinaisesta henkilöstöstä työskentelee opetuksessa ja varhaiskasvatuksessa. Henkilötyövuosia oli vuonna 2025 yhteensä 898, joka sisältää myös sivutoimisen henkilöstön sekä kansalaisopiston tuntiopettajat.

Henkilöstön keski-ikä vuonna 2025 oli 44,6 vuotta. Vakinaisia palvelussuhteita alkoi vuoden 2025 aikana yhteensä 62 kpl (7,5 %) ja päättyi 39 kpl (4,7 %).

Kunnan koko henkilöstöä tarkasteltaessa vuonna 2025 sairauspoissaolopäiviä oli yhteensä 15 996 kalenteripäivä. Sairauspoissaoloprosentti oli 6,5 %. Sairauspoissaoloja oli keskimäärin 17,8 päivää per henkilötyövuosi.



---

Sairauspoissaolojen määrä on laskenut edellisestä vuodesta ja vuoden 2025 osalta on päästy takaisin ennen korona-aikaa olleelle sairauspoissaolojen tasolle. Korona-aikana sairauspoissaolot nousivat selkeästi ja myös jäivät korkealle tasolle myös korona-ajan jälkeen. Nolla päivää sairastaneita oli 22,4 % henkilöstöstä.

Osaamisen kehittämisestä raportoidaan koulutuspäivät, jotka ilmoitetaan yhteensä sekä per vakituinen henkilöstö 31.12. Koulutuspäiviä henkilöstölle kertyi vuonna 2025 yhteensä 1 401 päivää, joka on 1,7 päivää per vakituinen henkilöstö.

Henkilöstökertomus sisältää myös kahden vuoden välein toteutettavan henkilöstön työhyvinvointikyselyn tulokset koko kunnan tasolla. Kysely on järjestetty alkuvuodesta 2026.

**Resurssivaliokunta (24.3.2026):**

Resurssivaliokunta merkitsee henkilöstökertomuksen 2025 tiedoksi.

Resurssivaliokunta on tyytyväinen esitettyihin henkilöstökertomuksen lukuihin ja erityisesti sairauspoissaolojen laskuun verrattuna muutamaan edelliseen vuoteen.

**Talousjohtaja:**

Ehdotan, että kunnanhallitus merkitsee henkilöstökertomuksen 2025 tiedoksi.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy talousjohtajan päätösehdotuksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

-



---

**Resurssivaliokunta, § 16,09.03.2026**  
**Resurssivaliokunta, § 22,24.03.2026**  
**Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta, § 24,24.03.2026**  
**Kunnanhallitus, § 102, 31.03.2026**

**§ 102**  
**Tilinpäätös 2025**

244Dno-2026-158

**Resurssivaliokunta, 09.03.2026, § 16**

Kokouksessa esitellään ateria- ja puhdistuksen, tietohallinnon ja tilapalveluiden tilinpäätöstiedot vuodelta 2025.

**Resurssivaliokunta (9.3.2026):**

Resurssivaliokunta merkitsee ateria- ja puhdistuspalveluiden, tietohallintopalveluiden ja tilapalveluiden tilinpäätösesittelyt tiedoksi.

Resurssivaliokunta on tyytyväinen tukipalveluissa vuoden 2025 aikana tehtyihin toimenpiteisiin kunnan talouden sopeuttamiseksi.

---

**Resurssivaliokunta, 24.03.2026, § 22**

Valmistelijat / lisätiedot:

Juho Leppänen, talousjohtaja, juho.leppanen@kempele.fi

Tilinpäätöksestä säädetään kuntalain 113-115 §:ssä. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta olennaisuusperiaatteen mukaisesti. Tätä varten tarpeelliset seikat on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja. Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja



kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

### Tilinpäätös 2025

Kempeleen kunnan tilikauden tulos vuodelta 2025 on n. 0,1 milj. euroa ja tilinpäätössiirtojen jälkeen tilinpäätöksen ylijäämä on 0,9 milj. euroa. Kunnan käyttötalous on käänntynyt jälleen ylijäämäiseksi vuonna 2025, kun edellinen tilinpäätös vuodelta 2024 oli n. 1,5 milj. euroa alijäämäinen. Käyttötalouden tilannetta on parantanut merkittävästi vuodelle 2025 tehty merkittävä kunnan tuloveroprosentin korotus, poikkeuksellisen suuri yritystontin kauppa ja kunnan eri toimialueiden talousarvioalitukset.

Toimintatuottoja kertyi 12,2 milj. euroa ja ne ylittivät muutetun talousarvion 0,6 milj. eurolla. Ylitystä selittää pääasiassa opetuksen kotikuntakorvaustulot ja maankäyttösopimusten tulot. Toimintatuotot kasvoivat edellisestä 7,1 %:a (0,8 milj. euroa) johtuen yksittäisen yritystontin myynnistä 1,2 milj. eurolla.

Toimintakulut olivat 77,3 milj. euroa ja ne alittivat muutetun talousarvion yhteensä n. 1,2 milj. eurolla toteumaprosentin ollessa 98,4 %. Kaikki valtuustositovat prosessit pysyivät talousarviossa, mikä on hyvä asia kunnan talouden osalta. Kulut alittuivat varhaiskasvatuksessa 0,5 milj. eurolla, teknisissä ja sivistys- ja vapaa-aikapalveluissa 0,4 milj. eurolla sekä hallintopalveluissa 0,2 milj. eurolla. Toimintakulut kasvoivat edellisestä vuodesta 5,5 % (4 milj. euroa). Kasvua selittää suurimmilta osin TE-palveluiden siirtyminen valtiolta kuntiin, mikä lisäsi arviolta n. 2,6 milj. euroa kunnan toimintakuluja. Lisäksi kasvua selittää opetuksen toimintakulujen kasvu.

Verotuloja kertyi 50,4 milj. euroa. Verotulot toteutuivat lähes muutetun talousarvion mukaisesti, sillä ne alittivat muutetun talousarvion vain 0,1 milj. eurolla toteumaprosentin ollessa 99,8 %. Alkuperäinen talousarvioon arvioitu verotulojen määrä alittui selvästi 1,2 milj. eurolla, mihin on vaikuttanut arvioitua heikompi talous- ja työllisyystilanteen kehitys. Verotulot kasvoivat edellisestä vuodesta 12,4 %:a (4,5 milj. euroa). Kasvua selittää pääasiallisesti kunnan tuloveroprosentin korotus 7,9 prosentista 8,9 prosenttiin. Veronkorotus lisäsi verotuloja arviolta reilut 4 milj. euroa. Ilman veronkorotusta tilinpäätös olisi ollut selvästi alijäämäinen. Muilta osin veroprosentit säilyivät ennallaan vuonna 2025.

Valtionosuudet olivat 23,5 milj. euroa ja ne toteutuivat muutetun talousarvion mukaisesti. Valtionosuudet kasvoivat 5 %:a (1,1 milj. euroa). Valtionosuuksien kasvua selittää TE-uudistuksen valtionosuusrahoitus, jota Kempele sai 2,1 milj. euroa.

Investoinnit säilyivät korkealla tasolla ja olivat 24,5 milj. euroa. Suurimmat investoinnit olivat Kempeletalo 7,6 milj. euroa, josta vuodelle 2025 kohdistui 4,6 milj. euroa sekä Ylikylän koulun sali 7,8 milj. euroa, jonka vuoden 2025 osuus oli 5,6 milj. euroa. Kunnallistekniikan investoinnit olivat yhteensä 5,7 milj. euroa.



---

Kunnan lainat ja vuokravastuut olivat vuoden vaihteessa yhteensä n. 153,8 milj. euroa, mikä on n. 7800 euroa/asukas. Lainat ja vuokravastuut kasvoivat n. 700 eurolla / asukas edellisestä vuodesta ja ne ovat selvästi korkeammat kuin kunnissa keskimäärin. Velkamäärän kasvun myötä kunnan omavaraisuutta ja velkaisuutta koskevat tunnusluvut ovat heikentyneet suhteessa muihin kuntiin ja kunnan talouden suurin haaste on korkeat investoinnit ja siitä johtuva velkaantuminen.

**Resurssivaliokunta (24.3.2026):**

Resurssivaliokunta merkitsee tilinpäätöksen 2025 tiedoksi. Resurssivaliokunta on tyytyväinen vuoden 2025 aikana tehtyihin talouden sopeuttamistoimiin ja siihen, että tilikauden tulos on talousarviota huomattavasti parempi. Resurssivaliokunta on huolestunut lainamäärän kasvusta tilinpäätöksessä 2025.

---

**Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta, 24.03.2026, § 24**

Valmistelijat / lisätiedot:

Juho Leppänen, talousjohtaja, juho.leppanen@kempele.fi

Tilinpäätöksestä säädetään kuntalain 113-115 §:ssä. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta olennaisuusperiaatteen mukaisesti. Tätä varten tarpeelliset seikat on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja. Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa.

Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Tilinpäätös 2025

Kempeleen kunnan tilikauden tulos vuodelta 2025 on n. 0,1 milj. euroa ja tilinpäätössiirtojen jälkeen tilinpäätöksen ylijäämä on 0,9 milj. euroa. Kunnan käyttötalous on kääntynyt jälleen ylijäämäiseksi vuonna 2025, kun edellinen



tilinpäätös vuodelta 2024 oli n. 1,5 milj. euroa alijäämäinen. Käyttötalouden tilannetta on parantanut merkittävästi vuodelle 2025 tehty merkittävä kunnan tuloveroprosentin korotus, poikkeuksellisen suuri yritystontin kauppa ja kunnan eri toimialueiden talousarvioalitukset.

Toimintatuottoja kertyi 12,2 milj. euroa ja ne ylittivät muutetun talousarvion 0,6 milj. eurolla. Ylitystä selittää pääasiassa opetuksen kotikuntakorvaustulot ja maankäyttösopimusten tulot. Toimintatuotot kasvoivat edellisestä 7,1 %:a (0,8 milj. euroa) johtuen yksittäisen yritystontin mynnistä 1,2 milj. eurolla.

Toimintakulut olivat 77,3 milj. euroa ja ne alittivat muutetun talousarvion yhteensä n. 1,2 milj. eurolla toteumaprosentin ollessa 98,4 %. Kaikki valtuustositovat prosessit pysyivät talousarviossa, mikä on hyvä asia kunnan talouden osalta. Kulut alittuivat varhaiskasvatuksessa 0,5 milj. eurolla, teknisissä ja sivistys- ja vapaa-aikapalveluissa 0,4 milj. eurolla sekä hallintopalveluissa 0,2 milj. eurolla. Toimintakulut kasvoivat edellisestä vuodesta 5,5 % (4 milj. euroa). Kasvua selittää suurimmilta osin TE-palveluiden siirtyminen valtiolta kuntiin, mikä lisäsi arviolta n. 2,6 milj. euroa kunnan toimintakuluja. Lisäksi kasvua selittää opetuksen toimintakulujen kasvu.

Verotuloja kertyi 50,4 milj. euroa. Verotulot toteutuivat lähes muutetun talousarvion mukaisesti, sillä ne alittivat muutetun talousarvion vain 0,1 milj. eurolla toteumaprosentin ollessa 99,8 %. Alkuperäinen talousarvioon arvioitu verotulojen määrä alittui selvästi 1,2 milj. eurolla, mihin on vaikuttanut arvioitua heikompi talous- ja työllisyystilanteen kehitys. Verotulot kasvoivat edellisestä vuodesta 12,4 %:a (4,5 milj. euroa). Kasvua selittää pääasiallisesti kunnan tuloveroprosentin korotus 7,9 prosentista 8,9 prosenttiin. Veronkorotus lisäsi verotuloja arviolta reilut 4 milj. euroa. Ilman veronkorotusta tilinpäätös olisi ollut selvästi alijäämäinen. Muilta osin veroprosentit säilyivät ennallaan vuonna 2025.

Valtionosuudet olivat 23,5 milj. euroa ja ne toteutuivat muutetun talousarvion mukaisesti. Valtionosuudet kasvoivat 5 %:a (1,1 milj. euroa). Valtionosuuksien kasvua selittää TE-uudistuksen valtionosuusrahoitus, jota Kempele sai 2,1 milj. euroa.

Investoinnit säilyivät korkealla tasolla ja olivat 24,5 milj. euroa. Suurimmat investoinnit olivat Kempeletalo 7,6 milj. euroa, josta vuodelle 2025 kohdistui 4,6 milj. euroa sekä Ylikylän koulun sali 7,8 milj. euroa, jonka vuoden 2025 osuus oli 5,6 milj. euroa. Kunnallistekniikan investoinnit olivat yhteensä 5,7 milj. euroa.

Kunnan lainat ja vuokravastuut olivat vuoden vaihteessa yhteensä n. 153,8 milj. euroa, mikä on n. 7800 euroa/asukas. Lainat ja vuokravastuut kasvoivat n. 700 eurolla / asukas edellisestä vuodesta ja ne ovat selvästi korkeammat kuin kunnissa keskimäärin. Velkamäärän kasvun myötä kunnan omavaraisuutta ja velkaisuutta koskevat tunnusluvut ovat heikentyneet suhteessa muihin kuntiin ja kunnan talouden suurin haaste on korkeat investoinnit ja siitä johtuva velkaantuminen.

### **Valiokunnan ohjaus:**

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta kiittää hyvästä talouskurista ja vaikuttavista



---

sopeuttamistoimista. Investoinnit ovat olleet suuria, kun kiinteistökantaa on uusittu. Jatkossa on tärkeää huolehtia kiinteistöjen kunnossapidosta. Velkaantumistahti on kova, joten investointeja on tarkasteltava kriittisesti jatkossakin. Valiokunta on tyytyväinen sairauspoissaolojen määrän vähenemiseen sekä työhön, jota vähenemisen eteen on tehty.

---

## **Kunnanhallitus, 31.03.2026, § 102**

Valmistelija / lisätiedot:

Juho Leppänen, talousjohtaja, juho.leppanen@kempele.fi

### Liitteet

1 Tilinpäätös 2025 luonnos KH 25.3.2026.pdf

Tilinpäätöksestä säädetään kuntalain 113-115 §:ssä. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta olennaisuusperiaatteen mukaisesti. Tätä varten tarpeelliset seikat on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja. Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa.

Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

### Tilinpäätös 2025

Kempeleen kunnan tilikauden tulos vuodelta 2025 on n. 0,1 milj. euroa ja tilinpäätössiirtojen jälkeen tilinpäätöksen ylijäämä on 0,9 milj. euroa. Kunnan käyttötalous on käänntynyt jälleen ylijäämäiseksi vuonna 2025, kun edellinen tilinpäätös vuodelta 2024 oli n. 1,5 milj. euroa alijäämäinen. Käyttötalouden tilannetta on parantanut merkittävästi vuodelle 2025 tehty merkittävä kunnan tuloveroprosentin



korotus, poikkeuksellisen suuri yritystontin kauppa ja kunnan eri toimialueiden talousarvioalitukset.

Toimintatuottoja kertyi 12,2 milj. euroa ja ne ylittivät muutetun talousarvion 0,6 milj. eurolla. Ylitystä selittää pääasiassa opetuksen kotikuntakorvaustulot ja maankäyttösovimusten tulot. Toimintatuotot kasvoivat edellisestä 7,1 %:a (0,8 milj. euroa) johtuen yksittäisen yritystontin myynnistä 1,2 milj. eurolla.

Toimintakulut olivat 77,3 milj. euroa ja ne alittivat muutetun talousarvion yhteensä n. 1,2 milj. eurolla toteumaprosentin ollessa 98,4 %. Kaikki valtuustositovat prosessit pysyivät talousarviossa, mikä on hyvä asia kunnan talouden osalta. Kulut alittuivat varhaiskasvatuksessa 0,5 milj. eurolla, teknisissä ja sivistys- ja vapaa-aikapalveluissa 0,4 milj. eurolla sekä hallintopalveluissa 0,2 milj. eurolla. Toimintakulut kasvoivat edellisestä vuodesta 5,5 % (4 milj. euroa). Kasvua selittää suurimmilta osin TE-palveluiden siirtyminen valtiolta kuntiin, mikä lisäsi arviolta n. 2,6 milj. euroa kunnan toimintakuluja. Lisäksi kasvua selittää opetuksen toimintakulujen kasvu.

Verotuloja kertyi 50,4 milj. euroa. Verotulot toteutuivat lähes muutetun talousarvion mukaisesti, sillä ne alittivat muutetun talousarvion vain 0,1 milj. eurolla toteumaprosentin ollessa 99,8 %. Alkuperäinen talousarvioon arvioitu verotulojen määrä alittui selvästi 1,2 milj. eurolla, mihin on vaikuttanut arvioitua heikompi talous- ja työllisyysilanteen kehitys. Verotulot kasvoivat edellisestä vuodesta 11,3 %:a (5,1 milj. euroa). Kasvua selittää pääasiallisesti kunnan tuloveroprosentin korotus 7,9 prosentista 8,9 prosenttiin. Veronkorotus lisäsi verotuloja arviolta reilut 4 milj. euroa. Ilman veronkorotusta tilinpäätös olisi ollut selvästi alijäämäinen. Muilta osin veroprosentit säilyivät ennallaan vuonna 2025.

Valtionosuudet olivat 23,5 milj. euroa ja ne toteutuivat muutetun talousarvion mukaisesti. Valtionosuudet kasvoivat 5 %:a (1,1 milj. euroa). Valtionosuuksien kasvua selittää TE-uudistuksen valtionosuusrahoitus, jota Kempele sai 2,1 milj. euroa.

Investoinnit säilyivät korkealla tasolla ja olivat 24,5 milj. euroa. Suurimmat investoinnit olivat Kempeletalo 7,6 milj. euroa, josta vuodelle 2025 kohdistui 4,6 milj. euroa sekä Ylikylän koulun sali 7,8 milj. euroa, jonka vuoden 2025 osuus oli 5,6 milj. euroa. Kunnallistekniikan investoinnit olivat yhteensä 5,7 milj. euroa.

Kunnan lainat ja vuokravastuut olivat vuoden vaihteessa yhteensä n. 153,8 milj. euroa, mikä on n. 7800 euroa/asukas. Lainat ja vuokravastuut kasvoivat n. 700 eurolla / asukas edellisestä vuodesta ja ne ovat selvästi korkeammat kuin kunnissa keskimäärin. Velkamäärän kasvun myötä kunnan omavaraisuutta ja velkaisuutta koskevat tunnusluvut ovat heikentyneet suhteessa muihin kuntiin ja kunnan talouden suurin haaste on korkeat investoinnit ja siitä johtuva velkaantuminen.

#### **Resurssivaliokunta (24.3.2026):**

Resurssivaliokunta merkitsee tilinpäätöksen 2025 tiedoksi. Resurssivaliokunta on tyytyväinen vuoden 2025 aikana tehtyihin talouden sopeuttamistoimiin ja siihen, että tilikauden tulos on talousarviota huomattavasti parempi. Resurssivaliokunta on huolestunut lainamäärän kasvusta tilinpäätöksessä 2025.



---

**Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta (24.3.2026):**

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta kiittää hyvästä talouskurista ja vaikuttavista sopeuttamistoimista. Investoinnit ovat olleet suuria, kun kiinteistökantaa on uusittu. Jatkossa on tärkeää huolehtia kiinteistöjen kunnossapidosta. Velkaantumistahti on kova, joten investointeja on tarkasteltava kriittisesti jatkossakin. Valiokunta on tyytyväinen sairauspoissaolojen määrän vähenemiseen sekä työhön, jota vähenemisen eteen on tehty.

**Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta (24.3.2026):**

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta kiitti esittelystä ja merkitsee esittelyn tiedoksi.

**Yhteisöllisyysvaliokunta (24.3.2026):**

Yhteisöllisyysvaliokunta merkitsee esityksen tiedoksi.

**Talusojohtaja:**

Ehdotan, että kunnanhallitus esittää tilikauden 2025 tuloksen (122 067,79 euroa) käsittelystä seuraavaa:

1. Tuloutetaan tehtyjä poistoeroja suunnitelman mukaan 729 107,76 euroa.
2. Siirretään tilikauden ylijäämä 851 175,55 euroa omaan pääomaan tilikauden ylijäämätilille.

Kunnanhallitus ja kunnanjohtaja allekirjoittavat tilinpäätöksen ja kunnanhallitus jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Kunnanhallitus antaa talusojohtajalle oikeuden mahdollisten teknisten virheiden korjaamiseen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy talusojohtajan päätösehdotuksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

-



---

## § 103

### Riskienarviointi 2025

244Dno-2026-211

Valmistelija / lisätiedot:

Juho Leppänen, talousjohtaja, juho.leppanen@kempele.fi

#### Liitteet

1 Riskienarviointi Yhteenveto koko kunta 25.3.2026.pdf  
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallituksen tulee huolehtia kunnan sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä. Valtuusto on hyväksynyt 11.3.2019 § 18 sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet. Kunnanhallitus vastaa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä valtuuston hyväksymien sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteiden pohjalta. Kunnanhallitus antaa toimintakertomuksessa tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Riskienarvioinnin prosessin mukaisesti keskeisimmät riskit arvioidaan kerran vuodessa tilinpäätöksen laadinnan yhteydessä. Riskienarviointi toteutetaan erikseen kunkin prosessin osalta, jossa prosessin vastuuhenkilöt arvioivat toimintaansa ja siihen liittyviä riskejä. Riskienarvioinnissa on käyty läpi kaikki kunnan prosessit ja kunnan tytäryhtiöt. Merkittävimmistä riskeistä on koostettu yhteenveto. Riskienarviointiprosessin aikana tunnistetuille riskeille on tarvittaessa määritetty toimenpiteet niiden poistamiseksi tai ehkäisemiseksi ja toteuttamiselle on nimetty vastuuviranhaltijat tai vastuu yksikkö. Tilinpäätöksen toimintakertomukseen on kuvattu kuntakonsernin kannalta merkittävimmät riskit.

Kunnan suurin riski liittyy edelleen talouteen, mutta riski on pienentynyt jonkin verran edellisistä vuosista. Riskiä on pienentänyt kunnan reagointi taloustilanteeseen, mikä on näkynyt kunnan tuloveroprosentin korotuksella ja talouden sopeutusohjelman käynnistämällä. Talouden suurimpana haasteena on kuitenkin kunnan korkeat investoinnit ja niistä johtuva velkaantuminen. Toiseksi suurin riski liittyy mahdollisesti tulevaan ns. in house-uudistukseen, joka on tulossa osana hankintalain uudistusta. Inhouse-uudistuksella olisi suurimmat vaikutukset kunnan talous- ja palkkahallinnon sekä tietohallinnon ostopalveluihin. Näiden palveluiden riskitasot nousevat merkittävästi ja lisäksi riskinä on kustannustason nousu mm. merkittävien käyttöönottokustannusten vuoksi. Kolmanneksi suurin riski liittyy kunnan terveyskeskuksen tilanteeseen, sillä Pohde on vuokraamassa kiinteistön suhteellisen lyhyillä vuokrasopimuksilla.

#### **Talousjohtaja:**

Ehdotan, että kunnanhallitus merkitsee tiedoksi yhteenvedon kuntakonsernin merkittävimmistä riskeistä.

#### **Ehdotus**



Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy talousjohtajan päätösehdotuksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

-



---

**Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta, § 12, 10.02.2026**

**Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta, § 18, 24.02.2026**

**Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta, § 26, 10.03.2026**

**Kunnanhallitus, § 104, 31.03.2026**

**§ 104**

**Zeniitin loma-asuntotonttien luovutusperiaatteet**

244Dno-2025-1072

**Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta, 10.02.2026, § 12**

Valmistelijat / lisätiedot:

Miia Marjanen, elinvoimajohtaja, miia.marjanen@kempele.fi

Zeniittiin on kaavoitettu noin 100 rakennuspaikkaa loma-asunnoille. Alueelta löytyy sekä yksittäisten mökkien tontteja että useamman asunnon kokonaisuuden mahdollistavia tontteja. Ensimmäiset tontit on tarkoitus laittaa jakoon vuonna 2028, ja tonttien markkinointi käynnistyy keväällä 2026. Markkinointia varten valiokunnan tulisi ottaa kantaa tonttien luovutusperiaatteisiin.

**Valiokunnan ohjaus:**

**Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta (10.2.2026):**

Asia siirrettiin seuraavaan kokoukseen.

---

**Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta, 24.02.2026, § 18**

Valmistelijat / lisätiedot:

Miia Marjanen, elinvoimajohtaja, miia.marjanen@kempele.fi

Zeniittiin on kaavoitettu noin 100 rakennuspaikkaa loma-asunnoille. Alueelta löytyy sekä yksittäisten mökkien tontteja että useamman asunnon kokonaisuuden mahdollistavia tontteja. Ensimmäiset tontit on tarkoitus laittaa jakoon vuonna 2028, ja tonttien markkinointi käynnistyy keväällä 2026. Markkinointia varten valiokunnan tulisi ottaa kantaa tonttien luovutusperiaatteisiin.

**Valiokunnan ohjaus:**

**Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta (24.2.2026):**

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta ohjasi, että jatkettaisiin tontinluovutusehtojen selvittämistä.



---

## Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta, 10.03.2026, § 26

Valmistelijat / lisätiedot:

Miia Marjanen, elinvoimajohtaja, miia.marjanen@kempele.fi

Luovutusperiaatteiden selvittelyä on jatkettu valiokunnan ohjauksen mukaisesti. Kokouksessa käydään läpi erityisesti vastaavia tonttiluovutuksia muissa kunnissa sekä Zeniitin rakentamistapaohjetta.

### Valiokunnan ohjaus:

#### Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta (10.3.2026):

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta ohjasi, että hyväksyttäisiin ehdotetut tontinluovutusperiaatteet sekä rakentamistapaohje.

---

## Kunnanhallitus, 31.03.2026, § 104

Valmistelija / lisätiedot:

Miia Marjanen, elinvoimajohtaja, miia.marjanen@kempele.fi

### Liitteet

- 1 loma-asuntotonttien luovutusperiaatteet 19.3.2026
- 2 Vuokrasopimusohja\_Loma-asunnot2026

Zeniittiin on kaavoitettu noin 100 rakennuspaikkaa loma-asunnoille. Alueelta löytyy sekä yksittäisten mökkien tontteja että useamman asunnon kokonaisuuden mahdollistavia tontteja. Ensimmäiset tontit on tarkoitus laittaa jakoon vuonna 2028, ja tonttien markkinointi käynnistyy keväällä 2026. Markkinointia varten tulee tonttien luovutusperiaatteiden olla päätettynä.

#### Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta (10.3.2026):

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta ohjasi, että hyväksyttäisiin ehdotetut tontinluovutusperiaatteet sekä rakentamistapaohje.



**Elinvoimajohtaja:**

Ehdotan, että kunnanhallitus esittää valtuustolle oheisten Zeniitin loma-asuntotonttien luovutusperiaatteiden hyväksymistä elinvoima- ja työllisyysvaliokunnan ohjauksen mukaisesti.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimajohtajan päätösehdotuksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

maankäyttöpäällikkö, elinkeinokoordinaattori



---

## § 105

### **Rajakorven yksityistien perusparannushakemus**

244Dno-2025-836

Valmistelija / lisätiedot:

Paula Kettunen, kunnallistekniikkapäällikkö, paula.kettunen@kempele.fi

Rajakorven yksityistie (000-2006-K006027, Kempele) on hakenut kunnalta yksityistien perusparannuksen avustusta yksityisen tien parantamiseen. Avustusta on haettu asfaltointeihin, kantavuuden ja kuivatuksen parantamiseen, sekä rumpujen uusimiseen, tulva- ja routavaurioiden korjaamiseen ja niiden estämiseen, sekä liikenneturvallisuuden parantamiseen. Tie kunta on arvioinut hankkeen kokonaiskustannusarvioksi 123 966 euroa (sis. alv. 25,5 %).

Tiekunta on toimittanut yksityistien perusparannuksen avustushakemuksen Kempeleen kunnalle 2.10.2025. Pohjois-Suomen elinvoimakeskus ei voi myöntää valtionavustusta Rajakorven yksityistielle valtion talousarviossa tähän tarkoitukseen osoitettujen määrärahojen vähäisyyden vuoksi (päätös 5.2.2026). Mikäli hanke ei saa valtionavustusta, kunta voi avustaa 40 % kustannuksista. Kunnan avustuksen myöntämisen edellytyksenä on talousarvioon varattu määräraha rakennusvuodelle. Avustus tulee hakea ennen rakennustöiden aloittamista. Muita vaatimuksia avustuksen saamiselle ovat:

- Yksityistielle on perustettu tie kunta
- Tiekunnan yhteystiedot ovat ajantasaiset yksityistierekisterissä sekä tie- ja katuverkon tietojärjestelmässä Digiroadissa
- Kunta avustaa vain Kempeleen alueella olevia yksityisteitä tai niiden tien osia
- Tien käyttämistä muuhun kuin tieosakkaiden hyväksi tapahtuvaan liikenteeseen ei saa kieltää tai tietä sulkea
- Tiekunta on avustuskelpoinen vain siltä osin, kuin tie palvelee vakituista asutusta
- Tiekunta toimii yksityistielain mukaisesti

Rajakorven tie kunta sekä perusparannushanke täyttävät kunnanhallituksen hyväksymät avustusperiaatteet. Kunta myöntää Rajakorven yksityistielle avustusta yksityistien kunnostukseen suunnitelman mukaisesti. Avustus on 40 % hyväksyttävistä kustannuksista, kuitenkin enintään 49 586 euroa (sis. alv 25,5 %). Avustus maksetaan toteutuneita kustannuksia vastaan enintään 5 erässä. Hankkeen on valmistuttava ja viimeisen erän maksatushakemuksen tulee olla toimitettuna kuntaan 31.10.2026 mennessä.

#### **Tekninen johtaja:**

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy perusparannusavustuksen myöntämisen Rajakorven tiekunnalle

#### **Ehdotus**



Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Esteellisyys**

Jarmo Haapaniemi ilmoitti olevansa esteellinen asiassa (Hallintolaki 28.1 § 5, henkilön läheinen toimii edustajana asianosaisen hallituksessa). Haapaniemi poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

**Tiedoksi**

kunnallistekniikkapäällikkö, kunnossapitoinsinööri, Rajakorven tiekunta



## § 106

### Täyttöluvut

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Uutela, varhaiskasvatuksen johtaja, virpi.uutela@kempele.fi  
Jyri Ulvinen, sivistysjohtaja, jyri.ulvinen@kempele.fi

#### **Varhaiskasvatus**

Varhaiskasvatuspalveluista on vapautunut seuraavat tehtävät ja virat:

- Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävä (1) Ylikylän päiväkoti (irtisanoutuminen, siirtyminen toisiin tehtäviin varhaiskasvatuksessa)
- Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävä (1) Kokkokankaan päiväkoti (eläköityminen)
- Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävä (1) Kokkokankaan päiväkoti (eläköityminen)
- Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävä (1) Sarkkirannan päiväkoti (eläköityminen)
- Varhaiskasvatuksen palvelusihteerin tehtävä (1) 60% virka, varhaiskasvatuksen hallinto (eläköityminen)

Virkojen ja tehtävien täyttäminen toistaiseksi on perusteltua, koska tarve on jatkuva. Varhaiskasvatuksen opettajien ja lastenhoitajien tehtävät ovat osa lakisääteistä henkilöstömitoitusta päiväkodeissa. Varhaiskasvatuksen palvelusihteerin virka on keskeinen tehtävä mm. varhaiskasvatuksen asiakaslaskutuksen, tuloksetyksen ja palvelusetelien määrittämisen näkökulmasta. Viran ja tehtävien määrärahat sisältyvät varhaiskasvatuspalveluiden vuoden 2026 talousarvioon.

#### **Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta (24.3.2026):**

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta ohjaa myöntämään täyttöluvut virkaan ja tehtäviin.

#### **Varhaiskasvatusjohtaja:**

Ehdotan, että hallitus myöntää täyttöluvut valiokunnan ohjauksen mukaisesti.

#### **Opetuspalvelut**

Opetuspalveluista on vapautunut irtisanoutumisten myötä seuraavat virat ja tehtävät, joihin haetaan täyttölupia 1.8.2026 alkaen. Virkojen ja tehtävien kokonaistarvetta on tarkasteltu koko perusopetuksen oppilasennuste, resurssitarve ja opetusjärjestelyt huomioiden. Virkojen ja tehtävien määrärahat sisältyvät vuoden 2026 talousarvioon.

- Erytysluokanopettaja: työntekijä irtisanoutunut virasta (Linnakankaan koulu)
- Luokanopettaja: työntekijä irtisanoutunut virasta (Santamäen koulu)
- Koulunkäynninohjaaja: työntekijä irtisanoutunut tehtävästä (Santamäen koulu)
- Koulunkäynninohjaaja: työntekijä irtisanoutunut tehtävästä (Santamäen koulu)
- Apulaisrehtori: työntekijä irtisanoutunut virasta (lukio)
- Koulunkäynninohjaaja: työntekijä irtisanoutunut tehtävästä (Ylikylän koulu)
- Koulunkäynninohjaaja: työntekijä irtisanoutunut tehtävästä (Ylikylän koulu)



**Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta (24.3.2026):**

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta ohjaa täyttämään virat ja tehtävät.

**Sivistysjohtaja:**

Ehdotan, että hallitus myöntää täyttöluvut valiokunnan ohjauksen mukaisesti.

**Ehdotus**

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy varhaiskasvatusjohtajan ja sivistysjohtajan päätösehdotukset.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

-



---

**Resurssivaliokunta, § 35, 19.08.2025**

**Kunnanhallitus, § 257, 25.08.2025**

**Kunnanhallitus, § 77, 16.03.2026**

**Kunnanhallitus, § 76, 16.03.2026**

**Valtuusto, § 11, 23.03.2026**

**Kunnanhallitus, § 107, 31.03.2026**

**§ 107**

**Yhteistoimintaneuvottelut / Hallintopalveluiden palvelusihteerin siirtäminen  
varhaiskasvatuksen hallinnon palvelusihteerin virkaan**

244Dno-2025-702

**Resurssivaliokunta, 19.08.2025, § 35**

**Tausta**

Kempeleen kunnan talous on heikentynyt viime aikoina. Tilinpäätöksen 2024 käyttötalous oli 1,5 milj. euroa alijäämäinen ja samaan aikaan investoinnit olivat korkeat, n. 18 milj. euroa. Heikon käyttötalouden ja korkeiden investointien myötä kunnan velkaantuneisuus on kasvanut voimakkaasti ja kasvun arvioidaan jatkuvan siitäkkin huolimatta, että vuodelle 2025 tehtiin merkittävä kunnallisveron korotus 7,9 prosentista 8,9 prosenttiin. Tilinpäätöksessä 2024 kunnan laina- ja vuokravastuita oli n. 7100 euroa / asukas, mikä on keskimääräistä selvästi korkeampi muuhun kuntakenttään nähden. Taloutta heikentävät erityisesti kuntien valtionosuuksien leikkaukset, heikon talustilanteen vaikutukset verotuloihin, työehtoneuvotteluissa sovitut palkankorotukset sekä korkotason nousu.

Velkaantuneisuuden voimakasta kasvua tulee saada hillittyä. Käyttötalous pitäisi saada tulevina vuosina selvästi ylijäämäiseksi, jotta tulorahoituksella voitaisiin ensinnäkin maksaa aiempien investointien rahoituskustannukset ja sen jälkeen kattaa myös tulevia investointeja edes osittain tulorahoituksella. Investoinnit ovat säilymässä korkealla tasolla tulevina vuosina mm. lukion ja virkistysuimala Zimmarin investointien vuoksi.

**Yhteistoimintaneuvottelut**

Kempeleen kunta harkitsee toimenpiteitä talouden sopeuttamiseksi. Tavoitteena on käyttötalouden parantaminen vuotuisia menoja karsimalla. Alustavan arvion mukaan käyttötaloutta pyritään sopeuttamaan noin miljoonan euron pysyvillä säästöillä, mutta summa voi täsmentyä talousarviovalmistelun edetessä neuvotteluiden aikana. Tavoitteena on, että säästöt tulevat pääosin voimaan vuoden 2026 aikana.

Lisäksi investointien määrää pyritään karsimaan niin, että se hillitsisi kunnan velkaantuneisuuden kasvua. Investointeja tarkastellaan erityisesti vuosina 2026-2027 ja myös sen jälkeisinä vuosina.

Näillä talouden sopeuttamistoimilla voi olla henkilöstövaikutuksia ja ne voivat johtaa muun muassa henkilöiden irtisanomisiin, osa-aikaistamisiin tai lomauttamiseen, työtehtävien tai työnkuvien muuttamisiin sekä työn organisoinnin muutoksiin.



---

Kuntien yhteistoimintalain mukaan 4 §:n 2 momentin mukaan jos kunnan talousarvioehdotuksessa edellytetään, sellaisia toimenpiteitä, joiden toteuttaminen todennäköisesti aiheuttaisi useita irtisanomisia, osa-aikaistamisia, lomautuksia taikka merkittäviä heikennyksiä palvelussuhteiden ehdoissa, toimenpiteitä on käsiteltävä yhteistoimintamenettelyssä ennen kuin kunnanhallitus tekee kunnanvaltuustolle lopullisen talousarvioehdotuksen.

Yhteistoimintaneuvotteluissa neuvotellaan talouden sopeutustoimien perusteista, vaikutuksista ja vaihtoehdoista. Neuvotteluita käydään vähintään kuuden viikon ajan.

Edellä mainituilla perusteilla kunnanhallitukselle ehdotetaan, että se käynnistäisi koko kuntaa koskevat yhteistoimintaneuvottelut. Neuvottelut käynnistyvät erikseen annettavan yhteistoimintaneuvotteluiden kutsun ja neuvotteluesityksen mukaisena päivänä.

**Resurssivaliokunta (19.8.2025):**

Resurssivaliokunta ohjaa etenemään yhteistoimintaneuvotteluiden käynnistämisen suhteen esitetyllä tavalla.

---

**Kunnanhallitus, 25.08.2025, § 257**

Valmistelijat / lisätiedot:

Outi Udellus, henkilöstöpäällikkö, outi.udellus@kempele.fi

Kempeleen kunnan talous on heikentynyt viime aikoina. Tilinpäätöksen 2024 käyttötalous oli 1,5 milj. euroa alijäämäinen ja samaan aikaan investoinnit olivat korkeat, n. 18 milj. euroa. Heikon käyttötalouden ja korkeiden investointien myötä kunnan velkaantuneisuus on kasvanut voimakkaasti ja kasvun arvioidaan jatkuvan siitäkin huolimatta, että vuodelle 2025 tehtiin merkittävä kunnallisveron korotus 7,9 prosentista 8,9 prosenttiin. Tilinpäätöksessä 2024 kunnan laina- ja vuokravastuita oli n. 7100 euroa / asukas, mikä on keskimääräistä selvästi korkeampi muuhun kuntakenttään nähden. Taloutta heikentävät erityisesti kuntien valtionosuuksien leikkaukset, heikon talustilanteen vaikutukset verotuloihin, työehtoneuvotteluissa sovitut palkankorotukset sekä korkotason nousu.

Velkaantuneisuuden voimakasta kasvua tulee saada hillittyä. Käyttötalous pitäisi saada tulevina vuosina selvästi ylijäämäiseksi, jotta tulorahoituksella voitaisiin ensinnäkin maksaa aiempien investointien rahoituskustannukset ja sen jälkeen kattaa myös tulevia investointeja edes osittain tulorahoituksella. Investoinnit ovat säilymässä korkealla tasolla tulevina vuosina mm. lukion ja virkistysuimala Zimmarin investointien vuoksi.

**Yhteistoimintaneuvottelut**

Kempeleen kunta harkitsee toimenpiteitä talouden sopeuttamiseksi. Tavoitteena on käyttötalouden parantaminen vuotuisia menoja karsimalla. Alustavan arvion mukaan käyttötaloutta pyritään sopeuttamaan noin miljoonan euron pisyvillä säästöillä, mutta



---

summa voi täsmentyä talousarviovalmistelun edetessä neuvotteluiden aikana. Tavoitteena on, että säästöt tulevat pääosin voimaan vuoden 2026 aikana.

Lisäksi investointien määrää pyritään karsimaan niin, että se hillitsisi kunnan velkaantuneisuuden kasvua. Investointeja tarkastellaan erityisesti vuosina 2026-2027 ja myös sen jälkeisinä vuosina.

Näillä talouden sopeuttamistoimilla voi olla henkilöstövaikutuksia ja ne voivat johtaa muun muassa henkilöiden irtisanomisiin, osa-aikaistamisiin tai lomauttamiseen, työtehtävien tai työnkuvien muuttamisiin sekä työn organisoinnin muutoksiin.

Kuntien yhteistoimintalain mukaan 4 §:n 2 momentin mukaan jos kunnan talousarvioehdotuksessa edellytetään, sellaisia toimenpiteitä, joiden toteuttaminen todennäköisesti aiheuttaisi useita irtisanomisia, osa-aikaistamisia, lomautuksia taikka merkittäviä heikennyksiä palvelussuhteiden ehdoissa, toimenpiteitä on käsiteltävä yhteistoimintamenettelyssä ennen kuin kunnanhallitus tekee kunnanvaltuustolle lopullisen talousarvioehdotuksen.

Yhteistoimintaneuvotteluissa neuvotellaan talouden sopeutustoimien perusteista, vaikutuksista ja vaihtoehdoista. Neuvotteluita käydään vähintään kuuden viikon ajan.

Edellä mainituilla perusteilla kunnanhallitukselle ehdotetaan, että se käynnistäisi koko kuntaa koskevat yhteistoimintaneuvottelut. Neuvottelut käynnistyvät erikseen annettavan yhteistoimintaneuvotteluiden kutsun ja neuvotteluesityksen mukaisena päivänä.

**Resurssivaliokunta (19.8.2025):**

Resurssivaliokunta ohjaa etenemään yhteistoimintaneuvotteluiden käynnistämisen suhteen esitetyllä tavalla.

**Talousjohtaja:**

Ehdotan resurssivaliokunnan ohjauksen mukaisesti, että kunnanhallitus päättää käynnistää yhteistoimintaneuvottelut.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy talousjohtajan päätösehdotuksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Esteellisyys**

Anja Joensuu ja Tommi Torvikoski ilmoittivat olevansa esteellisiä asiassa. Myös kunnan viranhaltijat olivat esteellisiä asian käsittelyssä (Hallintolaki 28.1 § 1, henkilö on asianosainen asiassa. Esteelliset poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

---



---

## **Kunnanhallitus, 16.03.2026, § 77**

Valmistelijat / lisätiedot:

Miia Marjanen, elinvoimajohtaja, miia.marjanen@kempele.fi

Kunnanhallitus käynnisti 25.8.2025 § 257 koko kuntaa koskevat yhteistoimintaneuvottelut talouden sopeuttamiseksi. Neuvottelut olivat ns. ensimmäisen tason neuvottelut ja niitä käytiin ajalla 3.9-23.10.2025. Neuvotteluissa käytiin läpi mm. suunnitteilla olevien sopeutustoimien perusteita, vaikutuksia ja vaihtoehtoja. Neuvotteluissa käyttötalouden säästötavoitteeksi asetettiin n. 2,2 milj. euroa, josta n. 1,6 milj. euroa kohdistui henkilöstökuluihin. Tämän lisäksi investointeja karsitaan vuosina 2026-2028 n. 15 milj. eurolla.

Yhteistoimintaneuvotteluissa yhtenä esiin nousseista talouden sopeutuskeinoista on ollut ympäristönhoitoryhmän lakkauttaminen, mikä on ollut myös hallintopalveluiden talousarviossa 2026 talouden sopeutustoimena. Talousarvion 2026 hyväksymisen jälkeen lakkauttamisen perusteista, vaikutuksista ja vaihtoehtoista on neuvoteltu vielä tarkemmin hallintopalveluiden ns. kohdennetuissa tarkemman tason yhteistoimintaneuvotteluissa ajalla 15.1.2026-27.2.2026.

Vuoden 2025 alusta tuli voimaan lakimuutoksia, joiden myötä palkkatukityöllistäminen kunnan omiin yksiköihin on käytännössä loppunut. Ennen palkkatukityöläisillä pyöritettyyn ympäristönhoitoryhmään on palkattu vuoden 2025 aikana pitkäaikaistyöttömiä normaaleihin 12 kuukauden mittaisiin työsuhteisiin. Ryhmän ylläpito on nykyisellään huomattavasti kalliimpaa, kun kunta ei pysty hyödyntämään entisenlaista valtion palkkatukea. Siten ympäristöryhmä lakkautetaan talouden sopeutustoimena. Ryhmää vetävän vakituisen ohjaajan tehtävä käy tarpeettomaksi ympäristöryhmän loppuessa keväällä 2026. Siten ohjaajan työsuhde lakkautetaan. Lakkautettavan tehtävän hoitajalle pyritään tarjoamaan irtisanomisen vaihtoehtona muuta työtä, mutta mikäli muuta työtä ei ole tarjota, harkitaan tämän osalta irtisanomista. Lakkautettavan ympäristönhoitoryhmän tilalle perustettaisiin kunnallistekniikan puistojen ja yleisten alueiden yksikköön uusi ympäristöyöntekijän tehtävä.

Palvelussuhdemuutoksista, mahdollisista irtisanomisista ja tehtävien lakkauttamisista tehdään erilliset päätökset myöhemmin.

### **Elinvoimajohtaja:**

Ehdotan, että kunnanhallitus päättää:

1. lakkauttaa ympäristönhoitoryhmän ja
2. perustaa kunnallistekniikan puistojen ja yleisten alueiden yksikköön uuden ympäristöyöntekijän työsuhteen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja



---

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimajohtajan päätösehdotuksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Kunnanhallitus, 16.03.2026, § 76**

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuomo Perälä, tekninen johtaja, tuomo.perala@kempele.fi

**Liitteet**

1 Hallintosääntö 4.2026

Kunnanhallitus käynnisti 25.8.2025 § 257 koko kuntaa koskevat yhteistoimintaneuvottelut talouden sopeuttamiseksi. Neuvottelut olivat ns. ensimmäisen tason neuvottelut ja niitä käytiin ajalla 3.9-23.10.2025. Neuvotteluissa käytiin läpi suunnitteilla olevien sopeutustoimien perusteita, vaikutuksia ja vaihtoehtoja. Lisäksi investointien osalta neuvotteluita käytiin myös tarkemmalla tasolla toimenpiteiden kohdistamisesta, keinoista ja toteuttamisesta. Neuvotteluissa käyttötalouden säästötavoitteeksi asetettiin n. 2,2 milj. euroa, josta n. 1,6 milj. euroa kohdistui henkilöstökuluihin. Tämän lisäksi investointeja karsitaan vuosina 2026-2028 n. 15 milj. eurolla.

Talousarviossa 2026 ja taloussuunnitelmassa 2027-2028 on vähennetty kunnallistekniikan investointeja talouden sopeutuskeinona. Tämän seurauksena kunnallistekniikan omajohtoisesta rakennuttamisesta luovutaan, mistä seuraa organisaatiomuutoksia omajohtoiseen rakentamiseen ja liikennealueiden kunnossapitoon. Investointien karsimisen seurauksena työ vähenee olennaisesti ja pysyvästi eikä työtä riitä omajohtoisella rakentamisen yksikölle ja sen koko henkilöstölle. Jatkossa isommat kohteet hoidetaan urakkamallilla, mutta edelleen pienet rakennuttamiset ja korjaukset tms. hoidetaan oman henkilöstön toimesta.

Kunnallistekniikan omajohtoisesta rakentamisesta lakkauttamisen perusteista, vaikutuksista ja vaihtoehtoista on neuvoteltu vielä tarkemmin teknisten palveluiden ns. kohdennetuissa tarkemman tason yhteistoimintaneuvotteluissa 15.12.2025-28.1.2026. Neuvotteluissa ei saavutettu yksimielisyyttä.

**Palvelussuhdemuutokset**

Edellä mainitun myötä nykyiset kunnossapitoinsinöörin ja maanrakennusinsinöörin virat lakkautetaan. Näiden tilalle perustetaan uusi kunnallistekniikkainsinöörin virka, joka johtaa uutta liikenneväylät ja rakentaminen -yksikköä. Uutta kunnallistekniikkainsinöörin virkaa tarjotaan nykyisille kunnossapitoinsinöörin ja maanrakennusinsinöörin virkaa hoitaville henkilöille. Toiselle lakkautettavien virkojen hoitajista pyritään tarjoamaan irtisanomisen vaihtoehtona muuta työtä, mutta mikäli muuta työtä ei ole tarjota, harkitaan hänen osaltaan irtisanomista.



Lakkautettavan omajohtoisen rakentamisen yksikön neljän kenttätyöntekijän tehtävät lakkautetaan. Heistä kaksi siirretään Puistot ja yleiset alueet -yksikköön perustettaviin uusiin kunnallistekniikan työntekijän työsuhteisiin. Kahdelle lakkautettavien tehtävien hoitajille pyritään tarjoamaan irtisanomisen vaihtoehtona muuta työtä, mutta mikäli muuta työtä ei ole tarjota, harkitaan heidän osaltaan irtisanomisia.

Lakkautettavan liikenneväylien yksikön yhdelle kenttätyöntekijälle pyritään tarjoamaan irtisanomisen vaihtoehtona muuta työtä. Mikäli muuta työtä ei ole tarjota, harkitaan hänen osaltaan irtisanomista. Lisäksi toinen vuoden 2026 vaihteessa eläköitymisen takia avoimeksi tulleen kenttätyöntekijän työsuhde lakkautetaan.

Palvelussuhdemuutoksista, mahdollisista irtisanomisista ja tehtävien lakkauttamisista tehdään erilliset päätökset myöhemmin.

#### **Tekninen johtaja:**

Ehdotan, että kunnanhallitus päättää, että kunnallistekniikan omajohtoisesta rakentamisesta luovutaan. Tämän seurauksena kunnanhallitus päättää:

1. lakkauttaa liikenneväylät ja omajohtoiset kunnallistekniikan investoinnit -yksiköt,
2. perustaa uuden liikenneväylät ja rakentaminen -yksikön,
3. perustaa kunnallistekniikkainsinöörin viran,
4. perustaa kaksi kunnallistekniikan työntekijän työsuhdetta puistot ja yleiset alueet -yksikköön ja
5. esittää valtuustolle, että hallintosääntöä muutetaan siten, että 10 luvun 3 §:n kunnossapitoinsinöörin toimivalta (kohdat 1-5.) muutetaan kunnallistekniikkainsinöörin toimivallaksi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

#### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

#### **Valtuusto, 23.03.2026, § 11**

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuomo Perälä, tekninen johtaja, tuomo.perala@kempele.fi

#### **Liitteet**

1 Hallintosääntö 4.2026

Kunnanhallitus käynnisti 25.8.2025 § 257 koko kuntaa koskevat yhteistoimintaneuvottelut talouden sopeuttamiseksi. Neuvottelut olivat ns.



ensimmäisen tason neuvottelut ja niitä käytiin ajalla 3.9-23.10.2025. Neuvotteluissa käytiin läpi suunnitteilla olevien sopeutustoimien perusteita, vaikutuksia ja vaihtoehtoja. Lisäksi investointien osalta neuvotteluita käytiin myös tarkemmalla tasolla toimenpiteiden kohdistamisesta, keinoista ja toteuttamisesta. Neuvotteluissa käyttötalouden säästötavoitteeksi asetettiin n. 2,2 milj. euroa, josta n. 1,6 milj. euroa kohdistui henkilöstökuluihin. Tämän lisäksi investointeja karsitaan vuosina 2026-2028 n. 15 milj. eurolla.

Talousarviossa 2026 ja taloussuunnitelmassa 2027-2028 on vähennetty kunnallistekniikan investointeja talouden sopeutuskeinona. Tämän seurauksena kunnallistekniikan omajohtoisesta rakennuttamisesta luovutaan, mistä seuraa organisaatiomuutoksia omajohtoiseen rakentamiseen ja liikennealueiden kunnossapitoon. Investointien karsimisen seurauksena työ vähenee olennaisesti ja pysyvästi eikä työtä riitä omajohtoisella rakentamisen yksikölle ja sen koko henkilöstölle. Jatkossa isommat kohteet hoidetaan urakkamallilla, mutta edelleen pienet rakennuttamiset ja korjaukset tms. hoidetaan oman henkilöstön toimesta.

Kunnallistekniikan omajohtoisen rakentamisen lakkauttamisen perusteista, vaikutuksista ja vaihtoehtoista on neuvoteltu vielä tarkemmin teknisten palveluiden ns. kohdennetuissa tarkemman tason yhteistoimintaneuvotteluissa 15.12.2025-28.1.2026. Neuvotteluissa ei saavutettu yksimielisyyttä.

### **Palvelussuhdemuutokset**

Edellä mainitun myötä nykyiset kunnossapitoinsinöörin ja maanrakennusinsinöörin virat lakkautetaan. Näiden tilalle perustetaan uusi kunnallistekniikkainsinöörin virka, joka johtaa uutta liikenneväylät ja rakentaminen -yksikköä. Uutta kunnallistekniikkainsinöörin virkaa tarjotaan nykyisille kunnossapitoinsinöörin ja maanrakennusinsinöörin virkaa hoitaville henkilöille. Toiselle lakkautettavien virkojen hoitajista pyritään tarjoamaan irtisanomisen vaihtoehtona muuta työtä, mutta mikäli muuta työtä ei ole tarjota, harkitaan hänen osaltaan irtisanomista.

Lakkautettavan omajohtoisen rakentamisen yksikön neljän kenttätyöntekijän tehtävät lakkautetaan. Heistä kaksi siirretään Puistot ja yleiset alueet -yksikköön perustettaviin uusiin kunnallistekniikan työntekijän työsuhteisiin. Kahdelle lakkautettavien tehtävien hoitajille pyritään tarjoamaan irtisanomisen vaihtoehtona muuta työtä, mutta mikäli muuta työtä ei ole tarjota, harkitaan heidän osaltaan irtisanomisia.

Lakkautettavan liikenneväylien yksikön yhdelle kenttätyöntekijälle pyritään tarjoamaan irtisanomisen vaihtoehtona muuta työtä. Mikäli muuta työtä ei ole tarjota, harkitaan hänen osaltaan irtisanomista. Lisäksi toinen vuoden 2026 vaihteessa eläköitymisen takia avoimeksi tulleen kenttätyöntekijän työsuhde lakkautetaan.

Palvelussuhdemuutoksista, mahdollisista irtisanomisista ja tehtävien lakkauttamisista tehdään erilliset päätökset myöhemmin.

### **Ehdotus**



---

Valtuusto hyväksyy, että hallintosääntöä muutetaan siten, että 10 luvun 3 §:n kunnossapitoinsinöörin toimivalta (kohdat 1- 5.) muutetaan kunnallistekniikkainsinöörin toimivallaksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Kunnanhallitus, 31.03.2026, § 107**

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Kantomaa, hallintojohtaja, laura.kantomaa@kempele.fi

Kunnanhallitus on päättänyt käynnistää 25.8.2025 § 257 koko kuntaa koskevat yhteistoimintaneuvottelut talouden sopeuttamiseksi. Neuvottelut olivat kuntien yhteistoimintalain 4 §:n 2 momentin mukaiset, ns. ensimmäisen tason neuvottelut ja niitä käytiin ajalla 3.9.-23.10.2025. Neuvotteluissa käytiin läpi mm. suunnitteilla olevien sopeutustoimien perusteita, vaikutuksia ja vaihtoehtoja. Neuvotteluissa käyttötalouden säästötavoitteeksi asetettiin n. 2,2 milj. euroa, josta n. 1,6 milj. euroa kohdistui henkilöstökuluihin. Tämän lisäksi investointeja karsitaan vuosina 2026 - 2028 n.15 milj. eurolla.

Hallintopalveluissa on talouden sopeutustoimena esitetty kahden palvelusihteerin tehtävän lakkauttamista. Hallintopalveluissa on tapahtunut muutoksia, joiden myötä palvelusihteerien työtehtäviä on mahdollista järjestellä siten, että nykyiset tehtävät voidaan hoitaa pienemmillä resursseilla. Hallintopalveluiden palveluntarpeen muutoksista johtuen työtehtävien määrä on selkeästi vähentynyt.

Hallintopalveluiden palvelusihteerien tehtävien lakkauttamisen perusteista, vaihtoehtoista ja vaikutuksista on neuvoteltu myös kuntien yhteistoimintalain 4 §:n 1 momentin 4 kohdan mukaisissa hallintopalveluiden ns. kohdennetuissa tarkemman tason yhteistoimintaneuvotteluissa 15.1.2026 - 27.2.2026.

Yhteistoimintaneuvotteluiden yhteydessä on selvinnyt, että toinen palvelusihteerin tehtävän lakkauttamisista hoituu eläköitymisen seurauksena.

Toisen palvelusihteerin tehtävän lakkauttamisen osalta työnantaja on tarjonnut 23.3.2026 palvelusihteerin virkaa hoitaneelle henkilölle viranhaltijalain 37 §:n mukaisesti irtisanomisen vaihtoehtona varhaiskasvatuksen hallinnon palvelusihteerin osa-aikaista (60 %) toistaiseksi voimassa olevaa virkaa Kempeleen kunnassa. Työntarjoamisen yhteydessä on käyty läpi varhaiskasvatuksen hallinnon palvelusihteerin virkasuhteen ehdot ja henkilö täyttää viran kelpoisuusehdot. Henkilö on ilmoittanut kirjallisesti 24.3.2026 ottavansa vastaan tarjotun varhaiskasvatuksen hallinnon palvelusihteerin viran esitetyillä virkasuhteen ehdoilla. KVTES II luvun 10 §:n mukaan henkilön tasopalkka alentuu kahdeksan viikon kuluttua tehtävän muutosajankohdasta, kun sovellettava osaamisen ja vastuun taso laskee.

Päätöksen peruste



---

Hallintosäännön 6 luvun 9 §:n mukaan viranhaltijan siirtämisestä toiseen virkasuhteeseen päättää viranomainen, jolla on toimivalta molempiin virkasuhteisiin ottamisessa. Jos toimivalta on eri viranomaisilla, siirtämisestä päättää kunnanhallitus.

**Hallintojohtaja:**

Ehdotan, että kunnanhallitus päättää, että hallintopalveluiden palvelusihteerin virkaa hoitava henkilö siirretään varhaiskasvatuksen palvelusihteerin osa-aikaiseen (60 %) toistaiseksi voimassa olevaan virkaan 6.4.2026 lukien. Henkilön palkkaus muuttuu varhaiskasvatuksen palvelusihteerin tehtävän mukaiseksi 1.6.2026 lukien.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

asianosaiset



---

**Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta, § 26, 24.03.2026**  
**Kunnanhallitus, § 108, 31.03.2026**

**§ 108**

**Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toistaiseksi voimassa olevan tehtävän lakkauttaminen 1.8.2026 alkaen**

244Dno-2026-197

**Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta, 24.03.2026, § 26**

Valmistelijat / lisätiedot:

Virpi Uutela, varhaiskasvatuksen johtaja, virpi.uutela@kempele.fi

Hallintosäännön 6 luvun 2 §:n mukaan kunnanhallitus päättää tehtävän perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä nimikemuutoksista.

Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävä on vapautunut Santamäen päiväkodissa irtisanoutumisen vuoksi syksyllä 2025, tehtävää on hoidettu sijaisjärjestelyin siitä saakka. Varhaiskasvatuksen talousarvioon vuodelle 2026 henkilöstön osalta sisältyy em.varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävän lakkauttaminen ja varhaiskasvatuksen opettajan tehtävän perustaminen tilalle. Lakkautettavan tehtävän tilalle ehdotetaan perustettavan varhaiskasvatuksen opettajan toistaiseksi voimassa oleva tehtävä. Muutoksella pyritään vastaamaan varhaiskasvatustalouden muutokseen vuoteen 2030 mennessä, jolloin 2/3 osalla päiväkotien henkilöstöllä tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus. Kempeleessä lain edellyttämää muutosta on tehty vähitellen talousarvioiden yhteydessä.

Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävä ehdotetaan lakkautettavan 1.8.2026 alkaen.

**Valiokunnan ohjaus:**

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta ohjaa lakkauttamaan tehtävän.

---

**Kunnanhallitus, 31.03.2026, § 108**

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Uutela, varhaiskasvatuksen johtaja, virpi.uutela@kempele.fi

Hallintosäännön 6 luvun 2 §:n mukaan kunnanhallitus päättää tehtävän perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä nimikemuutoksista.

Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävä on vapautunut Santamäen päiväkodissa irtisanoutumisen vuoksi syksyllä 2025, tehtävää on hoidettu sijaisjärjestelyin siitä



---

saakka. Varhaiskasvatuksen talousarvioon vuodelle 2026 henkilöstön osalta sisältyy em.varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävän lakkauttaminen ja varhaiskasvatuksen opettajan tehtävän perustaminen tilalle. Lakkautettavan tehtävän tilalle ehdotetaan perustettavan varhaiskasvatuksen opettajan toistaiseksi voimassa oleva tehtävä. Muutoksella pyritään vastaamaan varhaiskasvatuslain muutokseen vuoteen 2030 mennessä, jolloin 2/3 osalla päiväkotien henkilöstöllä tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus. Kempeleessä lain edellyttämää muutosta on tehty vähitellen talousarvioiden yhteydessä.

Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävä ehdotetaan lakkautettavan 1.8.2026 alkaen.

**Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta (24.3.2026):**

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta ohjaa lakkauttamaan tehtävän.

**Varhaiskasvatuksen johtaja:**

Ehdotan, että kunnanhallitus lakkauttaa varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävän 1.8.2026 alkaen hyvinvointi- ja palveluvaliokunnan ohjauksen mukaisesti.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy varhaiskasvatusjohtajan päätösehdotuksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

-



---

**Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta, § 27, 24.03.2026**  
**Kunnanhallitus, § 109, 31.03.2026**

**§ 109**

**Varhaiskasvatuksen opettajan toistaiseksi voimassa olevan tehtävän perustaminen 1.8.2026 alkaen**

244Dno-2026-198

**Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta, 24.03.2026, § 27**

Valmistelijat / lisätiedot:

Virpi Uutela, varhaiskasvatuksen johtaja, virpi.uutela@kempele.fi

Hallintosäännön 6 luvun 2 §:n mukaan kunnanhallitus päättää tehtävän perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä nimikemuutoksista.

Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävä on vapautunut Santamäen päiväkodissa irtisanoutumisen vuoksi syksyllä 2025, tehtävää on hoidettu sijaisjärjestelyin siitä saakka. Varhaiskasvatuksen talousarvioon vuodelle 2026 henkilöstön osalta sisältyy em.varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävän lakkauttaminen ja varhaiskasvatuksen opettajan tehtävän perustaminen tilalle. Lakkautettavan tehtävän tilalle ehdotetaan perustettavan varhaiskasvatuksen opettajan toistaiseksi voimassa oleva tehtävä. Muutoksella pyritään vastaamaan varhaiskasvatuslain muutokseen vuoteen 2030 mennessä, jolloin 2/3 osalla päiväkotien henkilöstöllä tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus. Kempeleessä lain edellyttämää muutosta on tehty vähitellen talousarvioiden yhteydessä.

Tehtävän perustaminen on huomioitu varhaiskasvatuksen vuoden 2026 talousarviossa. Tehtävän sijoituspaikka työsuhteen alussa on Santamäen päiväkoti.

**Valiokunnan ohjaus:**

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta ohjaa perustamaan tehtävän.

---

**Kunnanhallitus, 31.03.2026, § 109**

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Uutela, varhaiskasvatuksen johtaja, virpi.uutela@kempele.fi

Hallintosäännön 6 luvun 2 §:n mukaan kunnanhallitus päättää tehtävän perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä nimikemuutoksista.



Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävä on vapautunut Santamäen päiväkodissa irtisanoutumisen vuoksi syksyllä 2025, tehtävää on hoidettu sijaisjärjestelyin siitä saakka. Varhaiskasvatuksen talousarvioon vuodelle 2026 henkilöstön osalta sisältyy em.varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävän lakkauttaminen ja varhaiskasvatuksen opettajan tehtävän perustaminen tilalle. Lakkautettavan tehtävän tilalle ehdotetaan perustettavan varhaiskasvatuksen opettajan toistaiseksi voimassa oleva tehtävä. Muutoksella pyritään vastaamaan varhaiskasvatuslain muutokseen vuoteen 2030 mennessä, jolloin 2/3 osalla päiväkotien henkilöstöllä tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus. Kempeleessä lain edellyttämää muutosta on tehty vähitellen talousarvioiden yhteydessä.

Tehtävän perustaminen on huomioitu varhaiskasvatuksen vuoden 2026 talousarviossa. Tehtävän sijoituspaikka työsuhteen alussa on Santamäen päiväkoti.

### **Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta (24.3.2026):**

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta ohjaa perustamaan tehtävän.

### **Varhaiskasvatuksen johtaja:**

Ehdotan, että kunnanhallitus perustaa varhaiskasvatuksen opettajan tehtävän varhaiskasvatuspalveluihin 1.8.2026 alkaen hyvinvointi- ja palveluvaliokunnan ohjauksen mukaisesti. Tehtävän sijoituspaikka työsuhteen alussa on Santamäen päiväkoti. Tehtävän kelpoisuusehdot määräytyvät varhaiskasvatuslain (540/2018) 26 tai 27 § ja 75 § siirtymäsäädösten mukaisesti. Palkkaus ja palvelusuhteen ehdot määräytyvät OVTES:n G-osion mukaisesti.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy varhaiskasvatusjohtajan päätösehdotuksen.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

-



---

**Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta, § 31, 24.03.2026**  
**Kunnanhallitus, § 110, 31.03.2026**

**§ 110**

**Opetuspalvelujen lakkautettavat virat**

244Dno-2026-191

**Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta, 24.03.2026, § 31**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jyri Ulvinen, sivistysjohtaja, jyri.ulvinen@kempele.fi

Opetuspalvelujen kokonaisuudessa on tarkasteltu oppilasmäärien kehitystä ja tarvittavia virkoja sekä tehtäviä. Virkojen osalta opetusvelvollisuudet ovat suurempia kuin tuntiopettajien tehtävissä. Virkojen muuttaminen tuntiopettajien tehtäviksi mahdollistaa joustavammin opetuksen järjestämistä alenevan oppilasmäärän myötä. Muutostarvetta on käyty läpi yhteistyössä rehtoreiden ja ammattijärjestön kanssa. Kokonaisuuden kannalta esitetyt muutokset palvelevat joustavammin Kempeleen kunnan opetuksen rakennetta ja järjestämistä.

Kempeleen lukion kielten lehtorin (ru, sa) virka lakkautetaan ja sen tilalle perustetaan kielten lehtorin (ru, sa, en) virka. Tällä muutoksella pystytään vastaamaan lukion nykyisiin ja tuleviin kieltenopetuksen tarpeisiin.

Opetuspalvelujen lakkautettavat virat 1.8.2026 alkaen:

- Perusopetuksen ja lukion yhteinen musiikin lehtori (0073)
- Perusopetuksen luokanopettaja (0009)
- Perusopetuksen luokanopettaja (0092)
- Lukion kielten lehtori, toinen kotimainen kieli ja saksa (0087)

Hallintosäännön 6 luvun 1§ ja 2 §:n mukaan kunnanhallitus päättää virkojen ja tehtävien perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä nimikemuutoksista.

**Valiokunnan ohjaus:**

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta ohjaa lakkauttamaan virat.

---

**Kunnanhallitus, 31.03.2026, § 110**

Valmistelija / lisätiedot:

Jyri Ulvinen, sivistysjohtaja, jyri.ulvinen@kempele.fi

Opetuspalvelujen kokonaisuudessa on tarkasteltu oppilasmäärien kehitystä ja tarvittavia virkoja sekä tehtäviä. Virkojen osalta opetusvelvollisuudet ovat suurempia



kuin tuntiopettajien tehtävissä. Virkojen muuttaminen tuntiopettajien tehtäviksi mahdollistaa joustavammin opetuksen järjestämistä alenevan oppilasmäärän myötä. Muutostarvetta on käyty läpi yhteistyössä rehtoreiden ja ammattijärjestön kanssa. Kokonaisuuden kannalta esitetyt muutokset palvelevat joustavammin Kempeleen kunnan opetuksen rakennetta ja järjestämistä.

Kempeleen lukion kielten lehtorin (ru, sa) virka lakkautetaan ja sen tilalle perustetaan kielten lehtorin (ru, sa, en) virka. Tällä muutoksella pystytään vastaamaan lukion nykyisiin ja tuleviin kieltenopetuksen tarpeisiin.

Opetuspalvelujen lakkautettavat virat 1.8.2026 alkaen:

- Perusopetuksen ja lukion yhteinen musiikin lehtori (0073)
- Perusopetuksen luokanopettaja (0009)
- Perusopetuksen luokanopettaja (0092)
- Lukion kielten lehtori, toinen kotimainen kieli ja saksa (0087)

Hallintosäännön 6 luvun 1§ ja 2 §:n mukaan kunnanhallitus päättää virkojen ja tehtävien perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä nimikemuutoksista.

#### **Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta (24.3.2026):**

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta ohjaa lakkauttamaan virat.

#### **Sivistysjohtaja:**

Ehdotan, että kunnanhallitus päättää lakkauttaa virat valiokunnan ohjauksen mukaisesti.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

#### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

-



---

**Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta, § 32, 24.03.2026**  
**Kunnanhallitus, § 111, 31.03.2026**

**§ 111**

**Opetuspalvelujen perustettavat virat ja tehtävät**

244Dno-2026-34

**Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta, 24.03.2026, § 32**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jyri Ulvinen, sivistysjohtaja, jyri.ulvinen@kempele.fi

Sivistyspalveluiden kokonaistilannetta on tarkasteltu koko perusopetuksen oppilasmäärän, resurssitarve ja opetusjärjestelyt huomioiden. Oppilasmäärän on ennustettu vähenevän tulevina vuosina, joka vähentää myös opetustuntien tarvetta. Perustettavilla tuntiopettajien tehtävillä pystytään joustavasti vastaamaan oppilasmäärien muutoksiin tulevaisuudessa.

Lisäksi Kempeleen lukion lakkautetun kielten lehtorin (ru, sa) viran tilalle perustetaan kielten lehtorin (ru, sa, en) virka. Tällä muutoksella pystytään vastaamaan lukion nykyisiin ja tuleviin kieltenopetuksen tarpeisiin.

Tehtävät esitetään perustettavaksi 1.8.2026 lähtien, ja niille sekä lukion kielten lehtorin viralle haetaan täyttöluvat. Tehtävien kustannukset sisältyvät vuoden 2026 talousarvioon.

Hallintosäännön 6 luvun 1§ ja 2 §:n mukaan kunnanhallitus päättää virkojen ja tehtävien perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä nimikemuutoksista.

Perustettavat tehtävät ja virat:

Linnakankaan koulu

- Päätoiminen tuntiopettaja, musiikki
- Päätoiminen tuntiopettaja, luokanopetus
- Päätoiminen tuntiopettaja, erityisluokanopetus

Ylikylän koulu

- Päätoiminen tuntiopettaja, englanti

Lukio

- Kielten lehtori, ruotsi, englanti, saksa

Kirkonkylän koulu

- Päätoiminen tuntiopettaja, luokanopetus (täytetään määräaikaisesti ajalle 1.8.2026-31.7.2028)



---

### Valiokunnan ohjaus:

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta ohjaa perustamaan tehtävät ja viran, sekä myöntämään niihin täyttöluvut.

---

### Kunnanhallitus, 31.03.2026, § 111

Valmistelija / lisätiedot:

Jyri Ulvinen, sivistysjohtaja, jyri.ulvinen@kempele.fi

Sivistyspalveluiden kokonaistilannetta on tarkasteltu koko perusopetuksen oppilasennuste, resurssitarve ja opetusjärjestelyt huomioiden. Oppilasmäärän on ennustettu vähenevän tulevina vuosina, joka vähentää myös opetustuntien tarvetta. Perustettavilla tuntiopettajien tehtävillä pystytään joustavasti vastaamaan oppilasmäärien muutoksiin tulevaisuudessa.

Lisäksi Kempeleen lukion lakkautetun kielten lehtorin (ru, sa) viran tilalle perustetaan kielten lehtorin (ru, sa, en) virka. Tällä muutoksella pystytään vastaamaan lukion nykyisiin ja tuleviin kieltenopetuksen tarpeisiin.

Tehtävät esitetään perustettavaksi 1.8.2026 lähtien, ja niille sekä lukion kielten lehtorin viralle haetaan täyttöluvut. Tehtävien kustannukset sisältyvät vuoden 2026 talousarvioon.

Hallintosäännön 6 luvun 1§ ja 2 §:n mukaan kunnanhallitus päättää virkojen ja tehtävien perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä nimikemuutoksista.

Perustettavat tehtävät ja virat:

#### Linnakankaan koulu

- Päätoiminen tuntiopettaja, musiikki
- Päätoiminen tuntiopettaja, luokanopetus
- Päätoiminen tuntiopettaja, erityisluokanopetus

#### Ylikylän koulu

- Päätoiminen tuntiopettaja, englanti

#### Lukio

- Kielten lehtori, ruotsi, englanti, saksa

#### Kirkonkylän koulu

- Päätoiminen tuntiopettaja, luokanopetus (täytetään määräaikaisesti ajalle 1.8.2026-31.7.2028)

### Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta (24.3.2026):

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta ohjaa perustamaan tehtävät ja viran, sekä myöntämään niihin täyttöluvut.



**Sivistysjohtaja:**

Ehdotan, että kunnanhallitus päättää perustaa tehtävät ja viran, sekä myöntää niihin täyttöluvut valiokunnan ohjauksen mukaisesti.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Esteellisyys**

Anja Joensuu ilmoitti olevansa esteellinen asiassa (Hallintolaki 28.1 § 1, asiassa muodostuu intressi Joensuulle). Joensuu poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

**Tiedoksi**

-



---

**§ 112**

**Kempeleen kunnan tilavaraushinnasto**

244Dno-2026-46

Valmistelija / lisätiedot:

Silja Syri, kiinteistöpäällikkö, silja.syri@kempele.fi

**Liitteet**

1 Tilahinnasto 2026 31.3.2026.pdf

Valtuusto on kokouksessa 23.3.2026 §13 hyväksynyt kunnanhallituksen esittämän vastauksen ja esityksen toimenpiteeksi (KH 23.2.2026 § 67) valtuustoaloitteeseen Kempeletalon kokoustilojen ja koulujen tilojen maksuttomuudesta kempeleläisille rekisteröidyille yhdistyksille.

Valtuustoaloitteen johdosta kunnanhallituksen on toimenpiteenä päivitettävä Kempeleen kunnan tilahinnastoa niin, että Kempeletalon ensimmäisen kerroksen kokoustilat ovat jatkossa maksuttomia kempeleläisille rekisteröidyille yhdistyksille.

**Tekninen johtaja:**

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan tilanvaraushinnaston, joka on päivitetty valtuustoaloitteeseen hyväksytyyn vastineen (KH 23.2.2026 §67) mukaisesti.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

kiinteistöpäällikkö, rakennusinsinööri (EO)



---

**Yhteisöllisyysvaliokunta, § 28, 24.03.2026**  
**Kunnanhallitus, § 113, 31.03.2026**

**§ 113**

**Urheiluseurojen toiminta-avustukset 2026**

244Dno-2025-1100

**Yhteisöllisyysvaliokunta, 24.03.2026, § 28**

Urheiluseurojen toiminta-avustukset vuodelle 2026 ovat olleet julkisesti haettavana 1.1.- 9.3.2026 välisenä aikana. Hausta on ilmoitettu kuntatiedotteessa sekä kuulutuksella. Avustushakemukset pyydettiin toimittamaan kuntaan ensisijaisesti sähköisen järjestelmän kautta. Hakemuksen on voinut toimittaa myös sähköpostitse tai kirjeenä.

Määräaikaan mennessä jätettiin yhteensä 11 avustushakemusta.

Hallintosäännön 8 luvun 2 §:n 2 momentin 13 kohdan mukaan kunnan avustuksista yhteisöille sekä yksilöiden palkitsemisesta kuultuaan yhteisöllisyysvaliokuntaa.

Yhteisöllisyysvaliokunta käsittelee hakemukset ja antaa urheiluseurojen toiminta-avustuksista ohjauksen kunnanhallitukselle.

**Yhteisöllisyysvaliokunta (24.3.2026):**

Yhteisöllisyysvaliokunta ohjaa, että urheiluseurojen toiminta-avustukset jaetaan oheisen liitteen mukaisesti.

---

**Kunnanhallitus, 31.03.2026, § 113**

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Kantomaa, hallintojohtaja, [laura.kantomaa@kempele.fi](mailto:laura.kantomaa@kempele.fi)

**Oheismateriaali**

1 Urheiluseurojen toiminta-avustukset\_koonti hallitukseen.pdf

Urheiluseurojen toiminta-avustukset vuodelle 2026 ovat olleet julkisesti haettavana 1.1.- 9.3.2026 välisenä aikana. Hausta on ilmoitettu kuntatiedotteessa sekä kuulutuksella. Avustushakemukset pyydettiin toimittamaan kuntaan ensisijaisesti sähköisen järjestelmän kautta. Hakemuksen on voinut toimittaa myös sähköpostitse tai kirjeenä.

Määräaikaan mennessä jätettiin yhteensä 11 avustushakemusta.



---

Hallintosäännön 8 luvun 2 §:n 2 momentin 13 kohdan mukaan kunnan avustuksista yhteisöille sekä yksilöiden palkitsemisesta kuultuaan yhteisöllisyysvaliokuntaa.

Yhteisöllisyysvaliokunta käsittelee hakemukset ja antaa urheiluseurojen toiminta-avustuksista ohjauksen kunnanhallitukselle.

**Yhteisöllisyysvaliokunta (24.3.2026):**

Yhteisöllisyysvaliokunta ohjaa, että urheiluseurojen toiminta-avustukset jaetaan oheisen liitteen mukaisesti.

**Hallintojohtaja:**

Ehdotan, että urheiluseurojen toiminta-avustukset jaetaan esitetyn liitteen mukaisesti.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Esteellisyys**

Johanna Ohukainen, Ahti Tahkola, Jarmo Haapaniemi ilmoittivat olevansa esteellisiä asiassa (Hallintolaki 28.1 § 5, henkilö tai hänen läheinen edustaa asianosaista toimijaa). Esteelliset poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

**Tiedoksi**

hakijat



---

**Yhteisöllisyysvaliokunta, § 29, 24.03.2026**  
**Kunnanhallitus, § 114, 31.03.2026**

**§ 114**  
**Järjestöjen ja yhteisöjen avustukset 2026**

244Dno-2025-1101

**Yhteisöllisyysvaliokunta, 24.03.2026, § 29**

Järjestöjen ja yhteisöjen toiminta-avustukset vuodelle 2026 ovat olleet julkisesti haettavana 1.1.-28.2.2026 välisenä aikana. Hausta on ilmoitettu kuntatiedotteessa sekä kuulutuksella. Avustushakemukset pyydettiin toimittamaan kuntaan ensisijaisesti sähköisen järjestelmän kautta. Hakemuksen on voinut toimittaa myös sähköpostitse tai kirjeenä.

Määräaikaan mennessä tuli vireille yhteensä 30 avustushakemusta.

Hallintosäännön 8 luvun 2 §:n 2 momentin 13 kohdan mukaan kunnan avustuksista yhteisöille sekä yksilöiden palkitsemisesta kuultuaan yhteisöllisyysvaliokuntaa.

Yhteisöllisyysvaliokunta käsittelee hakemukset ja antaa avustuksista ohjauksen kunnanhallitukselle.

**Yhteisöllisyysvaliokunta (24.3.2026):**

Yhteisöllisyysvaliokunta ohjaa, että järjestöjen ja yhteisöjen avustukset jaetaan oheisen liitteen mukaisesti. Pisteytyksen painoarvo on 1/4 avustussummasta.

---

**Kunnanhallitus, 31.03.2026, § 114**

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Kantomaa, hallintojohtaja, laura.kantomaa@kempele.fi

**Oheismateriaali**

1 järjestöjen ja yhteisöjen avustukset 2026.pdf

Järjestöjen ja yhteisöjen toiminta-avustukset vuodelle 2026 ovat olleet julkisesti haettavana 1.1.-28.2.2026 välisenä aikana. Hausta on ilmoitettu kuntatiedotteessa sekä kuulutuksella. Avustushakemukset pyydettiin toimittamaan kuntaan ensisijaisesti sähköisen järjestelmän kautta. Hakemuksen on voinut toimittaa myös sähköpostitse tai kirjeenä.

Määräaikaan mennessä tuli vireille yhteensä 30 avustushakemusta.



---

Hallintosäännön 8 luvun 2 §:n 2 momentin 13 kohdan mukaan kunnan avustuksista yhteisöille sekä yksilöiden palkitsemisesta kuultuaan yhteisöllisyysvaliokuntaa.

Yhteisöllisyysvaliokunta käsittelee hakemukset ja antaa avustuksista ohjauksen kunnanhallitukselle.

**Yhteisöllisyysvaliokunta (24.3.2026):**

Yhteisöllisyysvaliokunta ohjaa, että järjestöjen ja yhteisöjen avustukset jaetaan oheisen liitteen mukaisesti. Pisteytyksen painoarvo on 1/4 avustussummasta.

**Hallintojohtaja:**

Ehdotan, että järjestöjen ja yhteisöjen avustukset jaetaan esitetyn liitteen mukaisesti.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Esteellisyys**

Pasi Jarva, Antti Ollikainen, Tiina Gallén ilmoittivat olevansa esteellisiä asiassa (Hallintolaki 28.1 § 5, henkilö tai hänen läheinen edustaa asianosaista toimijaa). Esteelliset poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Puheenjohtajan ollessa estynyt, kokouksen varapuheenjohtaja Valtter Tahkola toimi kokouksen puheenjohtajana.

**Tiedoksi**

hakijat



---

**Yhteisöllisyysvaliokunta, § 18, 24.02.2026**  
**Kunnanhallitus, § 115, 31.03.2026**

**§ 115**

**Urheilun Kempele-palkinnot 2025**

244Dno-2025-1098

**Yhteisöllisyysvaliokunta, 24.02.2026, § 18**

Vuoden 2025 Kempele-urheilupalkinnot ovat olleet haettavana 19.12.2025 - 10.2.2026. Hausta on julkaistu kuulutus kunnan internetsivuilla ja Rantalakeus-lehdessä 28.1.2026.

Määräaikaan mennessä saapui 40 hakemusta.

Kempele-palkinnolle on asetettu seuraavat ehdot:

- Kempele-palkinnon saajan tulee olla sekä suoritusta tehdessään että palkinnon hakuaikana kunnassa kirjoilla oleva henkilö
- Palkittavilla saavutuksilla on seuraavat kriteerit:
  - Urheilun palkittavat suoritukset tulee olla tehty SM-, EM-, PM-, MM- tai olympialajeissa. SM-kisoina huomioidaan kuitenkin vain Suomen Olympiakomitean ja Suomen Paralympiakomitean alaisten liittojen Suomenmestaruuskilpailut
- Kilpailussa, jossa mitali saavutettu, on ollut vähintään neljä osanottajaa tai joukkuetta
- Samana vuonna voidaan palkita vain yhdestä lajista, jossa huomioidaan korkein saavutus
- Samat säännöt koskevat myös joukkuelajeja ja viestejä, mutta joukkueen jäsen saa puolet alla mainitusta summasta

Hallintosäännön 8 luvun 2 §:n 2 momentin 13 kohdan mukaan kunnanhallitus päättää kunnan avustuksista yhteisöille sekä yksilöiden palkitsemisesta kuultuaan yhteisöllisyysvaliokuntaa.

Yhteisöllisyysvaliokunta antaa ohjauksen Kempele-urheilupalkintojen myöntämisestä.

**Yhteisöllisyysvaliokunta (24.3.2026):**

Yhteisöllisyysvaliokunta ohjaa, että urheilun Kempele-palkinnot jaetaan oheisen liitteen mukaisesti.

---



---

## **Kunnanhallitus, 31.03.2026, § 115**

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Kantomaa, hallintojohtaja, laura.kantomaa@kempele.fi

### Oheismateriaali

1 Kempele\_urheilupalkinto\_vuodelta\_2025\_julkinen koonti.pdf

Vuoden 2025 Kempele-urheilupalkinnot ovat olleet haettavana 19.12.2025 - 10.2.2026. Hausta on julkaistu kuulutus kunnan internetsivuilla ja Rantalakeus-lehdessä 28.1.2026.

Määräaikaan mennessä saapui 40 hakemusta.

Kempele-palkinnolle on asetettu seuraavat ehdot:

- Kempele-palkinnon saajan tulee olla sekä suoritusta tehdessään että palkinnon hakuaikana kunnassa kirjoilla oleva henkilö
- Palkittavilla saavutuksilla on seuraavat kriteerit:
  - Urheilun palkittavat suoritukset tulee olla tehty SM-, EM-, PM-, MM- tai olympialajeissa. SM-kisoina huomioidaan kuitenkin vain Suomen Olympiakomitean ja Suomen Paralympiakomitean alaisten liittojen Suomenmestaruuskilpailut
- Kilpailussa, jossa mitali saavutettu, on ollut vähintään neljä osanottajaa tai joukkuetta
- Samana vuonna voidaan palkita vain yhdestä lajista, jossa huomioidaan korkein saavutus
- Samat säännöt koskevat myös joukkuelajeja ja viestejä, mutta joukkueen jäsen saa puolet alla mainitusta summasta

Hallintosäännön 8 luvun 2 §:n 2 momentin 13 kohdan mukaan kunnanhallitus päättää kunnan avustuksista yhteisöille sekä yksilöiden palkitsemisesta kuultuaan yhteisöllisyysvaliokuntaa.

Yhteisöllisyysvaliokunta antaa ohjauksen Kempele-urheilupalkintojen myöntämisestä.

### **Yhteisöllisyysvaliokunta (24.3.2026):**

Yhteisöllisyysvaliokunta ohjaa, että urheilun Kempele-palkinnot jaetaan oheisen liitteen mukaisesti.

### **Hallintojohtaja:**

Ehdotan, että kunnanhallitus

1. päättää myöntää yhteisöllisyysvaliokunnan esittämät Kempele-urheilupalkinnot liitteen mukaisesti ja
2. päättää ettei myöhässä saapuneita hakemuksia käsitellä

### **Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

### **KUNNANJOHTAJA:**

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.



**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

hakijat, palvelusihteeri SV



---

**Yhteisöllisyysvaliokunta, § 19, 24.02.2026**  
**Kunnanhallitus, § 116, 31.03.2026**

**§ 116**  
**Kulttuurin Kempele-palkinto 2025**

244Dno-2025-1099

**Yhteisöllisyysvaliokunta, 24.02.2026, § 19**

Kulttuurin Kempele-palkinto on ollut haettavana 19.12.2025 - 10.2.2026. Hausta on julkaistu kuulutus kunnan internetsivuilla ja Rantalakeus-lehdessä 28.1.2026.

Määräaikaan mennessä kulttuuripalkintoehdotuksia saapui 3 kpl. Ehdotuksissa on esitetty palkintoa Kempele-seura ry:lle, Maaret Sulkalalle ja Simo Toloselle.

Kempele-palkinnon myöntämisen perusteena on aktiivinen toiminta, saavutettu erinomainen taso kulttuurin alalla ja toiminnalla kunnalle tuotettu positiivinen julkisuus. Kempele-palkinnon saajan tulee olla kunnassa kirjoilla oleva henkilö, järjestö tai yhteisö. Palkinnon myöntämisessä painotetaan hakemuksen perusteluissa mainittuja seikkoja sekä hakemuksessa mainittujen saavutusten kautta kertynyttä ansioituneisuutta.

**Yhteisöllisyysvaliokunta (24.2.2026):**

Yhteisöllisyysvaliokunta ohjaa, että kulttuurin Kempele-palkinto myönnetään Maaret Sulkalalle, palkintosumma 2000€.

---

**Kunnanhallitus, 31.03.2026, § 116**

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Kantomaa, hallintojohtaja, laura.kantomaa@kempele.fi

**Oheismateriaali**

1 Kempele-kulttuuripalkinto vuodelta 2025\_koonti\_hallitukseen.pdf

Kulttuurin Kempele-palkinto on ollut haettavana 19.12.2025 - 10.2.2026. Hausta on julkaistu kuulutus kunnan internetsivuilla ja Rantalakeus-lehdessä 28.1.2026.

Määräaikaan mennessä kulttuuripalkintoehdotuksia saapui 3 kpl. Ehdotuksissa on esitetty palkintoa Kempele-seura ry:lle, Maaret Sulkalalle ja Simo Toloselle.

Kempele-palkinnon myöntämisen perusteena on aktiivinen toiminta, saavutettu erinomainen taso kulttuurin alalla ja toiminnalla kunnalle tuotettu positiivinen julkisuus. Kempele-palkinnon saajan tulee olla kunnassa kirjoilla oleva henkilö, järjestö tai yhteisö. Palkinnon myöntämisessä painotetaan hakemuksen perusteluissa



---

mainittuja seikkoja sekä hakemuksessa mainittujen saavutusten kautta kertynyttä ansioituneisuutta.

**Yhteisöllisyysvaliokunta (24.2.2026):**

Yhteisöllisyysvaliokunta ohjaa, että kulttuurin Kempele-palkinto myönnetään Maaret Sulkalalle, palkintosumma 2 000€.

**Hallintojohtaja:**

Ehdotan, että kulttuurin Kempele-palkinto myönnetään Maaret Sulkalalle, ja että palkintosumma on 2000 euroa yhteisöllisyysvaliokunnan ohjauksen mukaisesti.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin

**Esteellisyys**

Pasi Jarva ja Minna Huusari ilmoittivat olevansa esteellisiä asiassa (Hallintolaki 28.1 § 1, Huusarin läheinen on asianosainen, Hallintolaki 28.1 §5, Jarva edustaa asianosaista toimijaa). Esteelliset poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

**Tiedoksi**

hakijat, palvelusihteeri SV



---

**Yhteisöllisyysvaliokunta, § 26, 24.03.2026**  
**Kunnanhallitus, § 117, 31.03.2026**

**§ 117**

**Avustushakemus / Kempeleen kiri ry, tyttöjen edustusjoukkue**

244Dno-2026-200

**Yhteisöllisyysvaliokunta, 24.03.2026, § 26**

Liitteet

1 Kunnan avustushakemus\_Bt\_190326.pdf

Kunnalle on tehty ehdotus sponsorisopimuksesta. Ehdotuksen on tehnyt kempeleläinen urheiluseura Kempeleen Kiri ry. Ja hakemus kohdistuu Kempeleen Kirin tyttöjen B-joukkueen tukemiseen. Joukkue pelaa korkeimmalla sarjatasolla, valtakunnallista tyttöjen superpesistä.

Kunnan kustannus sopimuksesta olisi 2000 euroa. Sopimuksen mukaisesti, kunnan logo painettaisiin tyttöjen ja naisten joukkueiden edustusasuihin. Lisäksi kunta saisi näkyvyyttä myös muussa joukkueen viestinnässä. Tyttöjen superpesispeleihin on ilmainen pääsy.

Sponsorisopimuksen tekeminen edellyttää vastikkeellista yhteistyötä kunnan ja sponsoroitavan välillä. Sponsoroitavan kohteen on tuotettava kunnalle markkinoinnillista kilpailuetua ja sen avulla kunnan on voitava erottautua myönteisesti muista kunnista. Sponsoroitavalla on oltava luonteva yhteys kuntaan tai sen tuottamiin palveluihin. Kunnan on voitava lainata sponsoroitavan kohteen myönteistä mielikuvaa omiin markkinointiviestinnällisiin tarkoituksiinsa.

Kempeleen kunnalle on hyväksytty sponsorointiyhteistyökumppanuuden periaatteet (KH 11.5.2020 §141).

Kunnanhallitus on lisäksi tarkentanut periaatteiden linjaa (KH 16.3.2026 §92) niin, että jatkossa sponsorointiyhteistyön mukaista avustusta voidaan myöntää vain ylimmällä sarjatasolla pelaavalle aikuisten tai nuorten sarjojen joukkueelle (sarjamuotoinen toiminta).

Valiokunta käsittelee hakemuksen ja ohjaa hakemuksen käsittelyä.

**Yhteisöllisyysvaliokunta (24.3.2026):**

Yhteisöllisyysvaliokunta ohjaa, että Kempeleen Kiri ry:n B-tyttöjä sponsoiroidaan 1000 € summalla. Vastikkeeksi ehdotetaan sopimuksessa mainittujen lisäksi yhteistyötä kunnan järjestämässä tapahtumassa.

---



---

## **Kunnanhallitus, 31.03.2026, § 117**

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Kantomaa, hallintojohtaja, laura.kantomaa@kempele.fi

### Liitteet

1 Kunnan avustushakemus\_Bt\_190326.pdf

Kunnalle on tehty ehdotus sponsorisopimuksesta. Ehdotuksen on tehnyt kempeleläinen urheiluseura Kempeleen Kiri ry. Ja hakemus kohdistuu Kempeleen Kirin tyttöjen B-joukkueen tukemiseen. Joukkue pelaa korkeimmalla sarjatasolla, valtakunnallista tyttöjen superpesistä.

Kunnan kustannus sopimuksesta olisi 2000 euroa. Sopimuksen mukaisesti, kunnan logo painettaisiin tyttöjen ja naisten joukkueiden edustusasuihin. Lisäksi kunta saisi näkyvyyttä myös muussa joukkueen viestinnässä. Tyttöjen superpesispeleihin on ilmainen pääsy.

Sponsorisopimuksen tekeminen edellyttää vastikkeellista yhteistyötä kunnan ja sponsoroitavan välillä. Sponsoroitavan kohteen on tuotettava kunnalle markkinoinnillista kilpailuetua ja sen avulla kunnan on voitava erottautua myönteisesti muista kunnista. Sponsoroitavalla on oltava luonteva yhteys kuntaan tai sen tuottamiin palveluihin. Kunnan on voitava lainata sponsoroitavan kohteen myönteistä mielikuvaa omiin markkinointiviestinnällisiin tarkoituksiinsa.

Kempeleen kunnalle on hyväksytty sponsorointiyhteistyökumppanuuden periaatteet (KH 11.5.2020 §141).

Kunnanhallitus on lisäksi tarkentanut periaatteiden linjaa (KH 16.3.2026 §92) niin, että jatkossa sponsorointiyhteistyön mukaista avustusta voidaan myöntää vain ylimmällä sarjatasolla pelaavalle aikuisten tai nuorten sarjojen joukkueelle (sarjamuotoinen toiminta).

Valiokunta käsittelee hakemuksen ja ohjaa hakemuksen käsittelyä.

### **Yhteisöllisyysvaliokunta (24.3.2026):**

Yhteisöllisyysvaliokunta ohjaa, että Kempeleen Kiri ry:n B-tyttöjä sponsoiroidaan 1000 € summalla. Vastikkeeksi ehdotetaan sopimuksessa mainittujen lisäksi yhteistyötä kunnan järjestämässä tapahtumassa.

### **Hallintojohtaja:**

Ehdotan, että kunnahallitus myöntää Kempeleen Kiri ry:n B-tyttöjen joukkueelle avustuksena 1000 euroa valiokunnan ohjauksen mukaisesti. Avustussumman vastikkeena on viestinnällinen arvo sekä yhteistyö kunnan järjestämässä tapahtumissa sopimuksen mukaisesti.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.



**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Esteellisyys**

Ahti Tahkola ilmoitti olevansa esteellisiä asiassa (Hallintolaki 28.1 § 5, henkilö tai hänen läheinen edustaa asianosaista toimijaa). Tahkola poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

**Tiedoksi**

hakija



---

**Valtuusto, § 8,02.02.2026**

**Kunnanhallitus, § 118, 31.03.2026**

**§ 118**

**Nuorisovaltuuston aloite / Oppilaskuntien osallisuus koulujen päätöksenteossa**

244Dno-2026-90

**Valtuusto, 02.02.2026, § 8**

Liitteet

1 Nuorisovaltuuston aloite / Oppilaskuntien osallisuus koulujen päätöksenteossa

Nuorisovaltuuston aloite

Oppilaskuntien osallisuus koulujen päätöksenteossa

Oppilaskuntien hallitusten tehtävä on edistää oppilaiden yhteistoimintaa, vaikutusmahdollisuuksia ja osallistumista sekä kehittää oppilaiden ja opetuksen järjestäjän välistä yhteistyötä.

Ideaalissa oppilaskunnan hallituksessa: oppilaskunnan hallituksen jäseniä kuultaisiin muun muassa koulun järjestyssääntöjen, koulupäivien pituuksien tai minkä muun tahansa oppilaihin vaikuttavan päätöksen teon yhteydessä. Oppilaille tulee järjestää mahdollisuus osallistua opetussuunnitelman ja siihen liittyvien suunnitelmien sekä koulun järjestyssääntöjen valmisteluun. (Perusopetuslaki 47 a § Osallisuus ja oppilaskunta)

Kempeleessä käytännössä tätä ei ole saavutettu tai ainakaan se ei näy nykyoppilaskunnan hallituksen toiminnassa. Tällä hetkellä koulun päätöksiä tehdään ainoastaan aikuisten kesken suljettujen ovien takana.

Oppilaskuntien hallitukset ovat muuntautuneet loputtomiksi tapahtumakoneiksi, joiden päätarkoitus on järjestää tapahtumia sekä teemapäiviä. Tällainen menettely täysin kiillaa oppilaskunnan hallituksen tarkoituksen, jossa koko oppilaskunnan ääni saataisiin kuuluvaksi päätöksen teossa.

Haluamme, että oppilaskuntien edustaja/edustajat saisivat läsnäolo sekä puheoikeuden koulun johtoryhmän tai sitä vastaavan ryhmän kokouksiin. Siellä he saisivat vaikuttaa käytännössä koulun arkeen ja säädöksen tekoon. Kokouksien esityslistat laadittaisiin siten, että laajemmissa arkeen liittyvissä asioissa oppilaskunnan hallituksen edustaja/edustajat olisivat paikalla ja toisivat esille oppilaskunnan näkemyksen sekä kannan asiaan. Oppilaisiin ja henkilöstöön kohdistuvat arkaluontoiset asiat jätettäisiin esityslistassa viimeiseksi ja silloin edustaja /edustajat poistuisivat kokouksesta.

Tämä toteuttaisi myös Kempeleen lapsiystävällinen kunta -työn asettamia tavoitteita muun muassa Lapsivaikutusten arviointi.

**Päätös**



---

Aloite lähetettiin kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

---

## **Kunnanhallitus, 31.03.2026, § 118**

Valmistelija / lisätiedot:

Jyri Ulvinen, sivistysjohtaja, jyri.ulvinen@kempele.fi

Nuorisovaltuuston tekemässä aloitteessa esitetään oppilaskuntien edustajille läsnäolo- ja puheoikeutta koulujen johtoryhmien tai vastaavien työryhmien kokouksiin. Aloitteen tavoitteena on vahvistaa oppilaiden osallisuutta koulun arkea koskevassa päätöksenteossa.

Perusopetuslain (47 a §) mukaan koulussa tulee olla oppilaskunta, jonka tehtävänä on edistää oppilaiden yhteistoimintaa, vaikutusmahdollisuuksia ja osallistumista sekä kehittää oppilaiden ja opetuksen järjestäjän välistä yhteistyötä.

Kempeleen kouluissa oppilaskunnat toimivat jo nykyisellään oppilaiden, koulun ja kunnan välisenä viestintäkanavana sekä oppilaiden näkemyksiä ja aloitteita esiin tuovana toimijana. Oppilaskuntien toimintaan kuuluu tapahtumien ja yhteisöllisten toimintojen järjestämistä, mutta niiden tehtävä ei rajoitu tähän. Oppilaskunnat välittävät oppilaiden näkemyksiä koulun arjen kehittämiseen, tekevät aloitteita ja osallistuvat erilaisten toimintojen suunnitteluun.

Kouluissa tunnustetaan kuitenkin mahdollisuus kehittää oppilaskuntien osallisuutta edelleen erityisesti koulun arkeen ja hyvinvointiin liittyvien asioiden suunnittelussa sekä arvioinnissa. Oppilaskuntia voidaan mm. osallistaa nykyistä enemmän yhteisöllisen opiskeluhuollon toiminnan, hyvinvointia tukevien tapahtumien sekä koulun arjen käytäntöjen ideointiin ja kehittämiseen.

Nuorisovaltuuston esittämä oppilaskunnan edustajien säännöllinen osallistuminen koulun johtoryhmän kokouksiin ei kuitenkaan kaikilta osin ole käytännössä tarkoituksenmukainen ratkaisu. Johtoryhmien kokouksia joudutaan usein pitämään oppituntien aikana tai koulupäivän jälkeen, jolloin oppilaiden osallistuminen ei välttämättä ole mahdollista. Lisäksi kokouksissa käsitellään toisinaan henkilöstöä tai yksittäisiä oppilaita koskevia arkaluonteisia asioita, jotka eivät sovellu oppilasedustajien käsiteltäväksi.

Kouluissa nähdään mahdollisuutena se, että oppilaskunnan näkemyksiä kuullaan tarvittaessa erikseen niissä asioissa, jotka koskevat oppilaiden arkea, koulun toimintatapoja tai oppimisympäristöä. Tällöin oppilaskunnan edustajille voidaan varata oma ajankohta näkemyksen esittämiseen tai asiaa voidaan käsitellä oppilaskunnan kanssa erillisissä tapaamisissa.

Kempeleen kunnassa on käytössä lapsivaikutusten arviointi (LAVA), joka osaltaan velvoittaa ja ohjaa huomioimaan lasten ja nuorten näkemykset päätöksenteossa. Tätä toimintatapaa hyödynnetään myös koulujen toiminnan kehittämässä. Oppilaiden osallisuutta vahvistetaan jatkossakin osana kunnan lapsiystävällinen kunta -työtä sekä koulujen arjen toimintakulttuuria.



Koulut pitävät nuorisovaltuuston aloitetta tärkeänä ja jatkossa pyritään kehittämään oppilaskuntien vaikutusmahdollisuuksia ja kuulemisen käytäntöjä siten, että oppilaiden näkemykset tulevat huomioiduiksi koulun toimintaa koskevassa valmistelussa ja päätöksenteossa.

Tulevan lukuvuoden suunnittelussa otetaan huomioon seuraavia seikkoja:

- Oppilaskunnan edustajat kutsutaan johtoryhmien kokouksiin mahdollisuuksien mukaan siksi ajaksi, kun käsitellään oppilaita koskevia yleisiä asioita (esim. koulun arjen sujuvuus, viihtyvyys, säännöt).
- Mikäli johtoryhmien aikataulut eivät mahdollista oppilaskuntien osallistumista, kouluilla järjestetään säännöllisiä yhteistapaamisia rehtorin/apulaisrehtoreiden ja oppilaskunnan edustajien kanssa, joissa käydään läpi ajankohtaisia ja päätettäviä asioita, joissa oppilaskunta voi olla mukana.
- Oppilaskuntia osallistetaan entistä aktiivisemmin yhteisöllisen opiskeluhuollon ja lukuvuosisuunnittelun valmisteluun (esim. hyvinvointipäivät ja teemat ym.).

#### **Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta (24.3.2026):**

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta on tyytyväinen vastaukseen.

#### **Sivistysjohtaja:**

Ehdotan, että kunnanhallitus päättää hyväksyä selvityksen palveluvaliokunnan ohjauksen mukaisesti.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

#### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy sivistysjohtajan päätösehdotuksen, ja saattaa aloitteen käsittelyn edelleen valtuustolle tiedoksi.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

Aloitteen tekijä, koulujen rehtorit



---

**Valtuusto, § 7,02.02.2026**  
**Kunnanhallitus, § 119, 31.03.2026**

**§ 119**

**Valtuustoaloite / Lasten ja nuorten harrastamisen tukeminen / Janatuinen ym.**

244Dno-2026-87

**Valtuusto, 02.02.2026, § 7**

Valtuustoaloite

Lasten ja nuorten harrastamisen tukeminen

Moni meistä on huolissaan siitä, että yhä useampi lapsi ja nuori jää harrastustoiminnan ulkopuolelle taloudellisten syiden vuoksi. Harrastusten hinnat ovat nousseet, ja perheiden taloudellinen paine on kasvanut esimerkiksi työttömyyden tai asumiskustannusten ja yleisen kustannustason nousun myötä. Samaan aikaan tiedämme tutkimuksista, että harrastaminen tukee lasten ja nuorten hyvinvointia, ehkäisee syrjäytymistä, edistää terveyttä ja vahvistaa sosiaalisia verkostoja.

Vasemmiston valtuustoryhmä esittää, että kunnassa tarkastellaan, millä tavalla voidaan edistää vähävaraisten lasten ja nuorten harrastamista yhteistyössä seurojen, järjestöjen ja kolmannen sektorin kanssa.

Voisiko esimerkiksi toimiva ratkaisu olla harrastustuen rahaston perustaminen? Rahastosta myönnettäisiin taloudellista tukea vähävaraisten lasten ja nuorten harrastusmaksuihin, välineisiin ja leiriosallistumisiin. Rahasto voitaisiin rahoittaa kunnan määrärahalla sekä yritysten ja yksityisten lahjoituksilla, ja tuki haettaisiin matalalla kynnyksellä. Tuki haettaisiin matalalla kynnyksellä esimerkiksi nuoriso- tai liikuntapalveluiden kautta.

Tavoitteena on varmistaa, ettei yksikään lapsi tai nuori jää harrastustoiminnan ulkopuolelle taloudellisten syiden vuoksi.

Kempeleessä 2.2.2026

Sari Janatuinen

**Päätös**

Aloite lähetettiin kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

---

**Kunnanhallitus, 31.03.2026, § 119**

Valmistelija / lisätiedot:

Jyri Ulvinen, sivistysjohtaja, jyri.ulvinen@kempele.fi

Kempeleen valtuustolle 2.2.2026 esitetystä aloitteesta todetaan, että lasten ja nuorten harrastusten korkeat kustannukset estävät yhä useampia lapsia ja nuoria



osallistumasta toimintaan, mikä heikentää hyvinvointia ja lisää syrjäytymisriskiä. Aloitteessa esitetään, että kunta selvittää keinoja tukea vähävaraisten harrastamista yhteistyössä eri toimijoiden kanssa. Ratkaisuksi esitetään harrastustuen rahaston perustamista kattamaan maksuja, välineitä ja leirejä.

Kempeleen kunta pitää lasten ja nuorten harrastamista keskeisenä hyvinvointia, osallisuutta ja yhteisöllisyyttä tukevana tekijänä. Kunta jakaa aloitteessa esitetyn huolen harrastamisen kustannusten noususta sekä vähävaraisten perheiden mahdollisuuksista tukea lasten harrastuksia. Harrastustoiminnan edistäminen on ollut kunnassa pitkäjänteisen kehittämistyön kohteena, ja tavoitteena on ollut varmistaa matalan kynnyksen osallistumismahdollisuudet kaikille lapsille ja nuorille taustasta riippumatta.

Kempeleessä on vuodesta 2021 lähtien toteutettu harrastamisen Suomen mallia Akatemia Action -toiminnan kautta. Toiminnan puitteissa järjestetään vuosittain noin 65–85 maksutonta harrastusryhmää, joissa on viikoittain yhteensä noin 1000–1200 harrastuspaikkaa. Harrastusryhmät toteutetaan pääosin lukuvuoden mittaisina kokonaisuuksina yhteistyössä paikallisten yhdistysten ja urheiluseurojen kanssa. Toiminta on pääosin valtion tukemaa, ja sen järjestämiseen käytetään noin 100 000 € vuosittain. Kempeleen kunnan omarahoitusosuus on tästä noin 35 000 euroa vuodessa riippuen myönnetystä avustuksen määrästä ja omarahoitusosuusvaatimuksesta.

Nuorisopalvelut täydentävät kokonaisuutta tarjoamalla maksutonta matalan kynnyksen toimintaa, kuten nuorisovuoroja, mopopajatoimintaa sekä bänditilatoimintaa. Lisäksi nuorille suunnattua niin sanottua ”höntsiä -toimintaa” on kehitetty hankerahoituksella, ja toiminnan laajentamista selvitetään edelleen. Etsivä nuorisotyö järjestää puolestaan maksutonta ryhmätoimintaa erityisesti tukea tarvitseville nuorille.

Kunnan oman toiminnan lisäksi kolmannen sektorin rooli on merkittävä. Seurakunta, MLL, 4H-yhdistys sekä paikalliset seurat ja yhdistykset tarjoavat monipuolista maksutonta tai edullista harrastustoimintaa. Osalla näistä toimijoista on myös omia tukimuotoja vähävaraisten perheiden harrastusmaksujen helpottamiseksi. Kokonaisuutena Kempeleessä on tarjolla laaja kirjo harrastusmahdollisuuksia sekä hyvät puitteet omaehtoiseen liikkumiseen ja vapaa-ajan viettoon.

Selvitysten mukaan kunnallisesta rahastoista on joitakin esimerkkejä, joissa varoista jaetaan tukea kohdennetusti esim. ikäihmisille, lapsille, nuorille ja vammaisille. Näitä rahastoja voivat olla mm. yksityisten henkilöiden testamentti- tai lahjoitusrahastot, varsinaisesti kohdennettuun tukeen perustetut tarkoitussidonnaiset rahastot ja pääoman tuottoon perustuvat sijoitusrahastot.

Kempeleen kunnan nykyisessä taloustilanteessa erillisen rahaston perustaminen ei ole mahdollista ilman lisämäärärahoja. Määrärahojen lisäksi rahaston perustaminen edellyttää henkilöresurssia sen toiminnan järjestämiseen ja hallintaan. Kunnan näkökulmasta tulee myös huomioida, että toimeentuloon ja taloudelliseen tukeen liittyvät vastuut kuuluvat ensisijaisesti hyvinvointialueelle.



---

Kempeleen kunta jatkaa kuitenkin aktiivista työtä harrastamisen tasa-arvon edistämiseksi nykyisten resurssien puitteissa.

**Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta (24.3.2026):**

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta on tyytyväinen vastineeseen. Valiokunta pyytää kuitenkin vielä selvittämään Ruoka-apu ja taloudellinen hyvinvointi -ryhmältä mahdollisuuksia järjestää taloudellista tukea.

**Sivistysjohtaja:**

Ehdotan, että kunnanhallitus päättää hyväksyä selvityksen palveluvaliokunnan ohjauksen mukaisesti.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy sivistysjohtajan päätösehdotuksen, ja saattaa aloitteen käsittelyä edelleen valtuustolle tiedoksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Aloitteen tekijä



---

**Valtuusto, § 15, 23.03.2026**

**Kunnanhallitus, § 120, 31.03.2026**

**§ 120**

**Valtuustoaloite / Kempele-opiston ilmoittautumiskäytännön kehittäminen kuntalaisten etu huomioiden / Joensuu ym.**

244Dno-2026-204

**Valtuusto, 23.03.2026, § 15**

Liitteet

1 Valtuustoaloite\_Kempele-opiston ilmoittautumiskäytännön kehittäminen kuntalaisten etu huomioiden.pdf

**Valtuustoaloite / Kempele-opiston ilmoittautumiskäytännön kehittäminen kuntalaisten etu huomioiden**

Kempele-opisto tarjoaa kuntalaisille monipuolisia mahdollisuuksia oppimiseen, harrastamiseen ja hyvinvoinnin edistämiseen. Opiston kurssit ovat erittäin suosittuja, ja monet niistä täyttyvät nopeasti ilmoittautumisen avauduttua.

Tällä hetkellä ilmoittautuminen kursseille on avoinna samanaikaisesti sekä kempeleläisille että muiden kuntien asukkaille. Tämä on johtanut tilanteisiin, joissa osa kempeleläisistä jää ilman paikkaa kursseilla, vaikka opiston toiminta on ensisijaisesti suunnattu kunnan omien asukkaiden palveluksi.

Edellä mainitun perusteella esitän, että Kempeleen kunta selvittää mahdollisuutta kehittää ilmoittautumiskäytäntöä siten, että ilmoittautuminen Kempele-opiston kursseille avattaisiin ensin esimerkiksi viikon ajaksi Kempeleen kunnan asukkaille. Tämän jälkeen ilmoittautuminen avattaisiin myös muiden kuntien asukkaille.

Tällainen käytäntö vahvistaisi kuntalaisten yhdenvertaisia mahdollisuuksia hyödyntää oman kunnan tarjoamia palveluita, kuitenkin sulkematta pois osallistumista myöhemmin myös naapurikuntien asukkailta.

Me allekirjoittaneet kunnanvaltuutetut esitämme, että kunta selvittää asian vaikutukset, toteuttamismahdollisuudet sekä mahdolliset oikeudelliset näkökulmat, ja tuo asian tarvittaessa päätöksentekoon.

Kempeleessä 23.3.2026

Anja Joensuu, kesk.

**Päätös**

Aloite lähetettiin kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

---

**Kunnanhallitus, 31.03.2026, § 120**

Valmistelija / lisätiedot:



---

Laura Kantomaa, hallintojohtaja, laura.kantomaa@kempele.fi

#### Liitteet

1 Valtuustoaloite\_Kempele-opiston ilmoittautumiskäytännön kehittäminen kuntalaisten etu huomioiden.pdf

### **Valtuustoaloite / Kempele-opiston ilmoittautumiskäytännön kehittäminen kuntalaisten etu huomioiden**

Kempele-opisto tarjoaa kuntalaisille monipuolisia mahdollisuuksia oppimiseen, harrastamiseen ja hyvinvoinnin edistämiseen. Opiston kurssit ovat erittäin suosittuja, ja monet niistä täyttyvät nopeasti ilmoittautumisen avauduttua.

Tällä hetkellä ilmoittautuminen kursseille on avoinna samanaikaisesti sekä kempeleläisille että muiden kuntien asukkaille. Tämä on johtanut tilanteisiin, joissa osa kempeleläisistä jää ilman paikkaa kursseilla, vaikka opiston toiminta on ensisijaisesti suunnattu kunnan omien asukkaiden palveluksi.

Edellä mainitun perusteella esitän, että Kempeleen kunta selvittää mahdollisuutta kehittää ilmoittautumiskäytäntöä siten, että ilmoittautuminen Kempele-opiston kursseille avattaisiin ensin esimerkiksi viikon ajaksi Kempeleen kunnan asukkaille. Tämän jälkeen ilmoittautuminen avattaisiin myös muiden kuntien asukkaille.

Tällainen käytäntö vahvistaisi kuntalaisten yhdenvertaisia mahdollisuuksia hyödyntää oman kunnan tarjoamia palveluita, kuitenkin sulkematta pois osallistumista myöhemmin myös naapurikuntien asukkailta.

Me allekirjoittaneet kunnanvaltuutetut esitämme, että kunta selvittää asian vaikutukset, toteuttamismahdollisuudet sekä mahdolliset oikeudelliset näkökulmat, ja tuo asian tarvittaessa päätöksentekoon.

Kempeleessä 23.3.2026

Anja Joensuu, kesk.

#### **Hallintojohtaja:**

Ehdotan, että aloite lähetetään sivistys- ja vapaa-aikapalvelujen valmisteltavaksi, ja palveluvaliokunnan ohjattavaksi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

#### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

-



---

**Valtuusto, § 16, 23.03.2026**

**Kunnanhallitus, § 121, 31.03.2026**

**§ 121**

**Valtuustoaloite / Zimmarin toiminnan turvaaminen taloudellisesti kestäväällä tavalla / Ahola ym.**

244Dno-2026-205

**Valtuusto, 23.03.2026, § 16**

Liitteet

1 Valtuustoaloite\_Zimmarin toiminnan turvaaminen taloudellisesti kestäväällä tavalla.pdf

**Valtuustoaloite / Zimmarin toiminnan turvaaminen taloudellisesti kestäväällä tavalla**

Kempeleen Zimhari on keskeinen kuntalaisten hyvinvointia, terveyttä ja liikuntamahdollisuuksia tukeva palvelu. Virkistysuimala on erityisen tärkeä lasten ja nuorten uimataidon oppimisessa, joka on osa kunnan lakisääteisiä tehtäviä.

Zimhari on valmistunut v 1997. Sen kunnosta on tehty A-insinöörien toimesta v. 2023 laaja 51 sivuinen kuntotutkimus. Tutkimuksen mukaan Zimhari on rakenteellisesti eli ns. sydänosiltaan pääosin hyvässä kunnossa. Esimerkiksi raportissa sanotaan: "tasausaltaassa ei havaittu pintarapautumavaurioita, otetuissa näytteissä olleet betoniteräksset olivat ruosteettomia ja hyväkuntoisia". Yläpohjasta raportissa kerrotaan: "Lämmöneristeistä kerätyissä materiaalinäytteissä ei havaittu mikrobivaurioitumista. Yläpohjan puurakenteet olivat aistinvaraisesti tarkasteltuna hyväkuntoiset".

Kuntoraportissa on tutkittu myös betonin karbonatisoituminen. Karbonatisoitumisella tarkoitetaan luonnollista prosessia, jossa betonin raudoituksia suojaava alkaalisuus heikkenee vuosien myötä. Karbonatisoitumisesta raportissa sanotaan: "Karbonatisoituminen on vähäistä eikä ole saavuttanut terässyvyyttä. Rakenteille suositetaan seuranta-kuntotutkimusta vasta 10 vuoden päähän.

Keskusteluissa on esitetty arvioita Zimmarin kunnosta, jotka eivät kaikilta osin perustu ammattilaisten tekemän kuntotutkimuksen havaintoihin. Viestinnän ja päätöksenteon on hyvä pohjautua ammattilaisten tekemään tutkimustietoon.

Kuntotutkimustulos mahdollistaa Zimmarin käytön jatkamisen sekä suunnitelmallisen ylläpidon toteuttamisen. Tällä hetkellä virkistysuimalalle ei ole laadittu pitkän tähtäimen kunnossapitosuunnitelmaa (PTS). Jokainen rakennus vaatii suunnitelmallista kunnossapitoa, ja sen puute tarkoittaa käytännössä tarpeetonta alasajoa. Kunnossapidon puute johtaa käytännössä siihen, että kiinteistön kuluminen ei ole hallittua, mikä nopeuttaa korjaustarpeiden kasvua ja lyhentää rakennuksen käyttöikä.



Samanaikaisesti kunnan taloudellinen tilanne ja velkamäärä edellyttävät investointien tarkkaa priorisointia. Kempeleen kunnan velkamäärä on vuokravastuut mukaan luettuna n. 7800 eur per asukas, mikä on huomattavasti enemmän, kuin kunnissa keskimäärin.

Lisäksi jo päätetystä lukioinvestoinnista tulee lisää velkaa lähes 15 milj. euroa (n. 750 eur/asukas).

Uuden uimahallin rakentaminen lähitulevaisuudessa ei ole taloudellisesti järkevää. Se olisi mittaluokaltaan merkittävä investointi, joka lisäisi entisestään kunnan suurta velkataakkaa ja heikentäisi käyttötaloutta pitkälle tulevaisuuteen. Tässä tilanteessa on perusteltua hyödyntää nykyisen virkistysuimalan jäljellä oleva käyttöikä täysimääräisesti. On myös huomioitava, että Zimmari palvelee laajasti käyttäjiä myös lähikunnista, mikä korostaa sen seudullista merkitystä ja antaa perusteen tarkastella mahdollisia tulevia pitkän aikavälin ratkaisuja seudullisena tai kaupallisena yhteistyönä.

Nykytilanteessa tarkoituksenmukaista on varmistaa Zimmarin toiminnan jatkuvuus taloudellisesti kestäväällä tavalla. Zimmari on suosittu käyntipaikka. Viime vuonna (v2025) kävijöitä oli kaikkiaan 148034. Välttämättömään kunnossapitoon tarvittava rahoitus on mahdollista saada kerättyä pienellä n. 1-2 euron aikuisten käyntimaksujen tarkistamisella.

Hinta pysyy korotuksenkin jälkeen maltillisena yleiseen virkistysuimaloiden hintatasoon nähden. Lapsiystävällisenä kuntana lasten lippujen hinnat voisivat pysyä entisellään.

Edellä olevan perusteella esitämme, että Kempeleen kunta:

1. Laatii Zimmarille sekä lyhyen, että pitkän tähtäimen kunnossapitosuunnitelman (PTS) kuntotutkimuksen pohjalta.
2. Selvittää mahdollisuuden aikuisten käyntimaksujen maltillisen tarkistamisen (noin 1–2 euroa) kunnossapitoon tarvittavan lisärahoituksen vuoksi.
3. Toteuttaa Zimmarin kunnossapitoa suunnitelmallisesti, jotta rakennuksen käyttöikä voidaan hyödyntää täysimääräisesti.

Kempeleessä 23.3.2026

### **Päätös**

Aloite lähetettiin kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

---

## **Kunnanhallitus, 31.03.2026, § 121**

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Kantomaa, hallintojohtaja, laura.kantomaa@kempele.fi



---

Liitteet

1 Valtuustoaloite\_Zimmarin toiminnan turvaaminen taloudellisesti kestäväällä tavalla.pdf

**Valtuustoaloite / Zimmarin toiminnan turvaaminen taloudellisesti kestäväällä tavalla**

Kempeleen Zimmari on keskeinen kuntalaisten hyvinvointia, terveyttä ja liikuntamahdollisuuksia tukeva palvelu. Virkistysuimala on erityisen tärkeä lasten ja nuorten uimataidon oppimisessa, joka on osa kunnan lakisääteisiä tehtäviä.

Zimmari on valmistunut v 1997. Sen kunnosta on tehty A-insinöörien toimesta v. 2023 laaja 51 sivuinen kuntotutkimus. Tutkimuksen mukaan Zimmari on rakenteellisesti elinvoimaisena sydänosiltaan pääosin hyvässä kunnossa. Esimerkiksi raportissa sanotaan: "tasausalustoissa ei havaittu pintarapautumavaurioita, otetuissa näytteissä olleet betoniteräksiset olivat ruosteettomia ja hyväkuntoisia". Yläpohjasta raportissa kerrotaan: "Lämmöneristeistä kerätyissä materiaalinäytteissä ei havaittu mikrobivaurioitumista. Yläpohjan puurakenteet olivat aistinvaraisesti tarkasteltuna hyväkuntoiset".

Kuntoraportissa on tutkittu myös betonin karbonatisoituminen. Karbonatisoitumisella tarkoitetaan luonnollista prosessia, jossa betonin raudoituksia suojaava alkaalisuus heikkenee vuosien myötä. Karbonatisoitumisesta raportissa sanotaan: "Karbonatisoituminen on vähäistä eikä ole saavuttanut teräsvyyttä. Rakenteille suositetaan seuranta-kuntotutkimusta vasta 10 vuoden päähän.

Keskusteluissa on esitetty arvioita Zimmarin kunnosta, jotka eivät kaikilta osin perustu ammattilaisten tekemän kuntotutkimuksen havaintoihin. Viestinnän ja päätöksenteon on hyvä pohjautua ammattilaisten tekemään tutkimustietoon.

Kuntotutkimustulos mahdollistaa Zimmarin käytön jatkamisen sekä suunnitelmallisen ylläpidon toteuttamisen. Tällä hetkellä virkistysuimalalle ei ole laadittu pitkän tähtäimen kunnossapitosuunnitelmaa (PTS). Jokainen rakennus vaatii suunnitelmallista kunnossapitoa, ja sen puute tarkoittaa käytännössä tarpeetonta alasajoa. Kunnossapidon puute johtaa käytännössä siihen, että kiinteistön kuluminen ei ole hallittua, mikä nopeuttaa korjaustarpeiden kasvua ja lyhentää rakennuksen käyttöikää.

Samanaikaisesti kunnan taloudellinen tilanne ja velkamäärä edellyttävät investointien tarkkaa priorisointia. Kempeleen kunnan velkamäärä on vuokravastuut mukaan luettuna n. 7800 eur per asukas, mikä on huomattavasti enemmän, kuin kunnissa keskimäärin.

Lisäksi jo päätetystä lukioinvestoinnista tulee lisää velkaa lähes 15 milj. euroa (n. 750 eur/asukas).

Uuden uimahallin rakentaminen lähitulevaisuudessa ei ole taloudellisesti järkevää. Se olisi mittaluokaltaan merkittävä investointi, joka lisäisi entisestään kunnan suurta velkataakkaa ja heikentäisi käyttötaloutta pitkälle tulevaisuuteen. Tässä tilanteessa on perusteltua hyödyntää nykyisen virkistysuimalan jäljellä oleva käyttöikä täysimääräisesti. On myös



huomioitava, että Zimmari palvelee laajasti käyttäjiä myös lähikunnista, mikä korostaa sen seudullista merkitystä ja antaa perusteen tarkastella mahdollisia tulevia pitkän aikavälin ratkaisuja seudullisena tai kaupallisena yhteistyönä.

Nykytilanteessa tarkoituksenmukaista on varmistaa Zimmarin toiminnan jatkuvuus taloudellisesti kestäväällä tavalla. Zimmari on suosittu käyntipaikka. Viime vuonna (v2025) kävijöitä oli kaikkiaan 148034. Välttämättömään kunnossapitoon tarvittava rahoitus on mahdollista saada kerättyä pienellä n. 1-2 euron aikuisten käyntimaksujen tarkistamisella.

Hinta pysyy korotuksenkin jälkeen maltillisena yleiseen virkistysuimaloiden hintatasoon nähden. Lapsiystävällisenä kuntana lasten lippujen hinnat voisivat pysyä entisellään.

Edellä olevan perusteella esitämme, että Kempeleen kunta:

1. Laatii Zimmarille sekä lyhyen, että pitkän tähtäimen kunnossapitosuunnitelman (PTS) kuntotutkimuksen pohjalta.
2. Selvittää mahdollisuuden aikuisten käyntimaksujen maltillisen tarkistamisen (noin 1-2 euroa) kunnossapitoon tarvittavan lisärahoituksen vuoksi.
3. Toteuttaa Zimmarin kunnossapitoa suunnitelmallisesti, jotta rakennuksen käyttöikä voidaan hyödyntää täysimääräisesti.

Kempeleessä 23.3.2026

**Hallintojohtaja:**

Ehdotan, että aloite lähetetään sivistys- ja vapaa-aikapalvelujen sekä teknisten palvelujen valmisteltavaksi, ja palvelu- ja resurssivaliokunnan ohjattavaksi.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

-



---

**Valtuusto, § 17, 23.03.2026**

**Kunnanhallitus, § 122, 31.03.2026**

**§ 122**

**Valtuustoaloite / Vaihdevuosisoireiden tutkimus ja hoito - lisäyksesitys työterveyshuollon toimintasuunnitelmaan / Laine ym.**

244Dno-2026-203

**Valtuusto, 23.03.2026, § 17**

Liitteet

1 Valtuustoaloite\_Vaihdevuosisoireiden tutkimus ja hoito\_Lisäyksesitys työterveyshuollon toimintasuunnitelmaan.pdf

**Valtuustoaloite / Vaihdevuosisoireiden tutkimus ja hoito - lisäyksesitys työterveyshuollon toimintasuunnitelmaan**

Vaihdevuosilla tarkoitetaan yleisesti hormonaalisia ikään kiinnittyviä muutoksia, joilla on näkyviä ja tuntevia vaikutuksia ihmisten elämään. Naisilla vaihdevuodet liittyvät estrogeenin tuotannon heikkenemiseen ja päättymiseen. Vaihdevuodet alkavat suomalaisnaisilla yleensä 45-55 vuoden iässä, mutta yksilöllinen vaihtelu on suurta. (Käypä hoito 2025.) Vaihdevuosi-ikäisistä naisista 70–80 % kokee vähenevästä estrogeenipitoisuudesta johtuvia vaihdevuosisoireita, kuten esimerkiksi kuumia aaltoja ja hikoilukohtauksia, unihäiriöitä, mielialan muutoksia, nivelkipuja ja limakalvojen kuivuutta.

Vaihdevuosisoireet ovat hoitamattomana yhteydessä heikentyneeseen työkykyyn ja työtytymättömyyteen, ja ne voivat lisätä sairauspoissaoloriskiä ja aiheuttaa kustannuksia. Käypähoitosivuston lähteiden mukaan yli kolme neljäsosaa vaihdevuosisoireisista naisista kokee vaikeuksia työn vaatimuksista selviämisessä. Vaikeista vaihdevuosisoireista kärsivillä naisilla on yli 8-kertainen työkyvyn heikkenemisen riski. Tuki- ja liikuntaelinvaivoissa voi olla taustalla vaihdevuosiin liittyvää oiretta ja myös työuupumuksen taustalla voi olla vaihdevuosisoireilu. (Käypä hoito 2025.)

Työnantaja voi parhaiten tukea vaihdevuosissa olevia työntekijöitä huomioimalla yleisesti työntekijöiden terveyden ja hyvinvoinnin monimuotoisuuden, tukemalla liikuntaa ja fyysistä toimintakykyä, lisäämällä johtamisen näkökulmasta tietoisuutta sekä antamalla mahdollisuuden työn muokkaamiseen. Systeminen hormonihoito on tehokkain vaihdevuosisoireiden hoito. (Käypä hoito 2025.)

Kempeleen kunta on merkittävä työnantaja työllistäessään noin 1000 työntekijää, joiden keski-ikä on ollut 43,7 vuotta vuonna 2024. Yleisimmät sairauspoissaolot Kempeleen kunnan henkilöstöllä johtuvat tuki- ja liikuntaelinten sairauksista, mielenterveyden ja käyttäytymisen häiriöistä sekä hengityselinten sairauksista. Tällä hetkellä kunnan työterveyshuollon toimintasuunnitelmaan ei sisälly mahdollisuutta vaihdevuosisoireiden käypähoitosuosituksen mukaiseen hoitoon.

Valtuustoaloitteenamme esitämme, että Kempeleen kunnassa tehdään lisäys työterveyshuollon toimintasuunnitelmaan käypähoitosuosituksen mukaisesta



vaihdevuosisoireiden tutkimuksesta ja hoidosta (ei sis. gynekologista tutkimusta). Lisäksi esitämme, että esihenkilöiden ja johtajien tietämystä vaihdevuosisoireiden vaikutuksista työntekijän työkykyyn ja elämään lisätään esimerkiksi koulutuksen tai valmennuksen avulla. Valtuustoaloitteen tavoitteena on ehkäistä ja vähentää sairauspoissaoloja sekä lisätä myönteistä työnantajakuva.

Kempeleessä 23.3.2026

Sanna Laine

### **Päätös**

Aloite lähetettiin kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

## **Kunnanhallitus, 31.03.2026, § 122**

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Kantomaa, hallintojohtaja, laura.kantomaa@kempele.fi

### Liitteet

1 Valtuustoaloite\_Vaihdevuosisoireiden tutkimus ja hoito\_LisäySESitys työterveyshuollon toimintasuunnitelmaan.pdf

### **Valtuustoaloite / Vaihdevuosisoireiden tutkimus ja hoito - lisäySESitys työterveyshuollon toimintasuunnitelmaan**

Vaihdevuosilla tarkoitetaan yleisesti hormonaalisia ikään kiinnittyviä muutoksia, joilla on näkyviä ja tuntuja vaikutuksia ihmisten elämään. Naisilla vaihdevuodet liittyvät estrogeenin tuotannon heikkenemiseen ja päättymiseen. Vaihdevuodet alkavat suomalaisnaisilla yleensä 45-55 vuoden iässä, mutta yksilöllinen vaihtelu on suurta. (Käypä hoito 2025.) Vaihdevuosi-ikäisistä naisista 70-80 % kokee vähenevästä estrogeenipitoisuudesta johtuvia vaihdevuosisoireita, kuten esimerkiksi kuumia aaltoja ja hikoilukohtauksia, unihäiriöitä, mielialan muutoksia, nivelkipuja ja limakalvojen kuivuutta.

Vaihdevuosisoireet ovat hoitamattomana yhteydessä heikentyneeseen työkykyyn ja työtytymättömyyteen, ja ne voivat lisätä sairauspoissaoloriskiä ja aiheuttaa kustannuksia. Käypähoitosivuston lähteiden mukaan yli kolme neljäsosaa vaihdevuosisoireisista naisista kokee vaikeuksia työn vaatimuksista selviämisessä. Vaikeista vaihdevuosisoireista kärsivillä naisilla on yli 8-kertainen työkyvyn heikkenemisen riski. Tuki- ja liikuntaelinaivoissa voi olla taustalla vaihdevuosiin liittyvää oiretta ja myös työuupumuksen taustalla voi olla vaihdevuosisoireilu. (Käypä hoito 2025.)

Työnantaja voi parhaiten tukea vaihdevuosissa olevia työntekijöitä huomioimalla yleisesti työntekijöiden terveyden ja hyvinvoinnin monimuotoisuuden, tukemalla liikuntaa ja fyysistä toimintakykyä, lisäämällä johtamisen näkökulmasta tietoisuutta sekä antamalla mahdollisuuden työn muokkaamiseen. Systeminen hormonihoito on tehokkain vaihdevuosisoireiden hoito. (Käypä hoito 2025.)



Kempeleen kunta on merkittävä työnantaja työllistäessään noin 1000 työntekijää, joiden keski-ikä on ollut 43,7 vuotta vuonna 2024. Yleisimmät sairauspoissaolot Kempeleen kunnan henkilöstöllä johtuvat tuki- ja liikuntaelinten sairauksista, mielenterveyden ja käyttäytymisen häiriöistä sekä hengityselinten sairauksista. Tällä hetkellä kunnan työterveyshuollon toimintasuunnitelmaan ei sisälly mahdollisuutta vaihdevuosisoireiden käypähoitosuosituksen mukaiseen hoitoon.

Valtuustoaloitteenamme esitämme, että Kempeleen kunnassa tehdään lisäys työterveyshuollon toimintasuunnitelmaan käypähoitosuosituksen mukaisesta vaihdevuosisoireiden tutkimuksesta ja hoidosta (ei sis. gynekologista tutkimusta). Lisäksi esitämme, että esihenkilöiden ja johtajien tietämystä vaihdevuosisoireiden vaikutuksista työntekijän työkykyyn ja elämään lisätään esimerkiksi koulutuksen tai valmennuksen avulla. Valtuustoaloitteen tavoitteena on ehkäistä ja vähentää sairauspoissaoloja sekä lisätä myönteistä työnantajakuva.

Kempeleessä 23.3.2026

Sanna Laine

**Hallintojohtaja:**

Ehdotan, että aloite lähetetään hallintopalvelujen valmisteltavaksi ja resurssivaliokunnan ohjattavaksi.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

-



---

**Valtuusto, § 18, 23.03.2026**

**Kunnanhallitus, § 123, 31.03.2026**

**§ 123**

**Valtuustoaloite / Kunnan digiriippuvuuden vähentäminen ja digitaalisen omavaraisuuden vahvistaminen / Vasemmiston valtuustoryhmä**

244Dno-2026-207

**Valtuusto, 23.03.2026, § 18**

Liitteet

1 Valtuustoaloite\_Kunnan digiriippuvuuden vähentäminen ja digitaalisen omavaraisuuden vahvistaminen.pdf

**Valtuustoaloite / Kunnan digiriippuvuuden vähentäminen ja digitaalisen omavaraisuuden vahvistaminen**

Vasemmiston valtuustoryhmä esittää, että Kempeleen kunta selvittää riippuvuutensa yhdysvaltalaisista teknologiayrityksistä ja ryhtyy toimenpiteisiin digitaalisen omavaraisuuden vahvistamiseksi.

Kunnassa käsitellään arkaluonteisia henkilötietoja, joiden suojaaminen on keskeistä kuntalaisten luottamuksen kannalta. Monet keskeiset digipalvelut perustuvat yhdysvaltalaisien yritysten, kuten Microsoft, Google ja Amazon, ratkaisuihin. Näihin liittyy tietosuoja- ja toimittajariippuvuuksia, jotka voivat olla ristiriidassa EU:n tietosuojavaatimusten kanssa.

Euroopassa digitaalista suvereniteettia vahvistetaan aktiivisesti. European Union edistää omia ratkaisujaan esimerkiksi GAIA-X -hankkeen kautta. Useat maat ja kaupungit, kuten Ranska, Saksa sekä Barcelona ja München, ovat lisänneet avoimen lähdekoodin käyttöä ja kehittäneet eurooppalaisia pilvi- ja dataratkaisuja vähentääkseen riippuvuutta yksittäisistä toimittajista. Myös Suomessa suunta on sama. Digi- ja väestötietovirasto ja Valtiovarainministeriö korostavat digipalvelujen huoltovarmuutta, avoimia standardeja ja riippuvuuksien hallintaa. Kaupungit, kuten Helsinki, Espoo ja Tampere, ovat edistäneet avoimia ratkaisuja ja pyrkineet välttämään sitoutumista yksittäisiin toimittajiin. Lisäksi CSC – Tieteen tietotekniikan keskus rakentaa eurooppalaiseen yhteistyöhön perustuvaa infrastruktuuria.

Digitaalisen omavaraisuuden vahvistaminen parantaa tietoturvaa, huoltovarmuutta, kustannusten hallintaa sekä kilpailua hankinnoissa.

Edellä esitetyn perusteella ehdotamme, että kunta:

1. kartoittaa nykyisen riippuvuutensa keskeisistä teknologiatoimittajista
2. arvioi siihen liittyvät tietosuoja-, tietoturva- ja huoltovarmuusriskit
3. selvittää eurooppalaiset ja avoimen lähdekoodin vaihtoehdot



- 
4. laatii suunnitelman riippuvuuksien hallitsemiseksi ja vähentämiseksi
  5. huomioi jatkossa hankinnoissaan avoimuuden, kilpailun ja digitaalisen omavaraisuuden

Kempeleessä 23.3.2026

Sari Janatuinen

**Päätös**

Aloite lähetettin kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

---

**Kunnanhallitus, 31.03.2026, § 123**

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Kantomaa, hallintojohtaja, laura.kantomaa@kempele.fi

**Liitteet**

1 Valtuustoaloite\_Kunnan digiriippuvuuden vähentäminen ja digitaalisen omavaraisuuden vahvistaminen.pdf

**Valtuustoaloite / Kunnan digiriippuvuuden vähentäminen ja digitaalisen omavaraisuuden vahvistaminen**

Vasemmiston valtuustoryhmä esittää, että Kempeleen kunta selvittää riippuvuutensa yhdysvaltalaisista teknologiayrityksistä ja ryhtyy toimenpiteisiin digitaalisen omavaraisuuden vahvistamiseksi.

Kunnassa käsitellään arkaluonteisia henkilötietoja, joiden suojaaminen on keskeistä kuntalaisten luottamuksen kannalta. Monet keskeiset digipalvelut perustuvat yhdysvaltalaisten yritysten, kuten Microsoft, Google ja Amazon, ratkaisuihin. Näihin liittyy tietosuoja- ja toimittajariippuvuuksia, jotka voivat olla ristiriidassa EU:n tietosuojavaatimusten kanssa.

Euroopassa digitaalista suvereniteettia vahvistetaan aktiivisesti. European Union edistää omia ratkaisujaan esimerkiksi GAIA-X -hankkeen kautta. Useat maat ja kaupungit, kuten Ranska, Saksa sekä Barcelona ja München, ovat lisänneet avoimen lähdekoodin käyttöä ja kehittäneet eurooppalaisia pilvi- ja dataratkaisuja vähentääkseen riippuvuutta yksittäisistä toimittajista. Myös Suomessa suunta on sama. Digi- ja väestötietovirasto ja Valtiovarainministeriö korostavat digipalvelujen huoltovarmuutta, avoimia standardeja ja riippuvuuksien hallintaa. Kaupungit, kuten Helsinki, Espoo ja Tampere, ovat edistäneet avoimia ratkaisuja ja pyrkineet välttämään sitoutumista yksittäisiin toimittajiin. Lisäksi CSC – Tieteen tietotekniikan keskus rakentaa eurooppalaiseen yhteistyöhön perustuvaa infrastruktuuria.

Digitaalisen omavaraisuuden vahvistaminen parantaa tietoturvaa, huoltovarmuutta, kustannusten hallintaa sekä kilpailua hankinnoissa.



---

Edellä esitetyn perusteella ehdotamme, että kunta:

1. kartoittaa nykyisen riippuvuutensa keskeisistä teknologiatoimittajista
2. arvioi siihen liittyvät tietosuoja-, tietoturva- ja huoltovarmuusriskit
3. selvittää eurooppalaiset ja avoimen lähdekoodin vaihtoehdot
4. laatii suunnitelman riippuvuuksien hallitsemiseksi ja vähentämiseksi
5. huomioi jatkossa hankinnoissaan avoimuuden, kilpailun ja digitaalisen omavaraisuuden

Kempeleessä 23.3.2026

Sari Janatuinen

**Hallintojohtaja:**

Ehdotan, että aloite lähetetään hallintopalvelujen valmisteltavaksi ja resurssivaliokunnan ohjattavaksi.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

-



---

**§ 124**

**Otto-oikeusasiat**

Valmistelija / lisätiedot:

Elina Roininen, palvelusihteri, elina.roininen@kempele.fi

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 5 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan päätöksestä, joka voidaan ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi, on viipymättä ilmoitettava viranomaisille, jotka ovat toimivaltaisia ottamaan kyseisen päätöksen kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Saman luvun 2 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi (otto-oikeus) voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja.

Viranhaltijoiden 12.3.-26.3.2026 välillä tekemät ottokelpoiset päätökset on saatettu kunnanhallituksen tietoon luottamushenkilöiden verkkopalvelussa.

Kuntalain mukaisen otto-oikeuden käyttämisestä on ilmoitettava viimeistään sen ajan kuluessa, kun kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä eli 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista.

Viranhaltijapäätökset ovat nähtävillä osoitteessa: <https://kempele.cloudnc.fi/fi-FI/Viranhaltijat>

Ateria- ja puhdistuspalvelupäällikkö

Henkilöstöpäätös:

§ 1 Ruokapalveluvastaavan rekrytointi, 18.03.2026

Elinvoimajohtaja

Yleinen päätös:

§ 5 Yritystontin varaus / Ollila 1017-1, 25.03.2026

Kiinteistöpäällikkö

Henkilöstöpäätös:

§ 6 Rakennusinsinöörin toimen määräaikainen osa-aikaistaminen, 25.03.2026

Kunnallistekniikkapäällikkö

§ 8 Liikunta-alueiden hoitajan valinta, 17.03.2026

§ 9 Kunnallistekniikkainsinöörin tehtävän nimikemuutos 13.4.2026 alkaen, 25.03.2026

Yleinen päätös:

§ 7 Käyttöoikeuden myöntäminen Kompassi-cup tapahtumaan, 13.03.2026

Kunnanpuutarhuri

Hankintapäätös:

§ 5 Peliareenan ja aidan asennus Kempeleen Ylikylän koululle, 17.03.2026



Maankäyttöpäällikkö

Yleinen päätös:

§ 11 Maa-alueen vuokraaminen Köykkäristä, Lunki Palvelut Oy, 16.03.2026

§ 12 Mastoalueen vuokraaminen kiinteistöstä 244-401-219-10, Elisa Oyj, 18.03.2026

Tekninen johtaja

Hankintapäätös:

§ 15 Sarkkirannan urheilukeskuksen hulevedet, rakennusurakka, 26.03.2026

### **Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, ettei otto-oikeutta näiden päätösten osalta käytetä.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

-



---

**§ 125**

**Ilmoitusasiat**

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Ansamaa, palvelusihteeri, paivi.ansamaa@kempele.fi

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat asiakirjat:

1. Kuntaliiton yleiskirje 4/2026: Perusopetukseen valmistavan opetuksen järjestäminen ja perusopetuksessa järjestettävä valmistavan opetuksen lisäopetus
2. Kuntaliiton yleiskirje 5/2026 Sähköisen tiedoksiannon ensisijaisuutta viranomaistoiminnassa koskevan sääntelyn toimeenpano kunnissa
3. Lapsi-, nuoriso- ja perheneuvoston muistio 19.3.2026
4. Maakuntahallituksen pöytäkirja 16.3.2026
5. Akademia Action -ohjausryhmän muistio 25.2.2026

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

**Kunnanjohtaja:**

Merkitään kunnanhallitukselle tiedoksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

-



---

## Hallintovalitus

§99

## Hallintovalitus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla.

### Muutoksenhakuoikeus

Oikeus hakea päätökseen muutosta on:

- 1) viereisen tai vastapäätä olevan alueen omistajalla ja haltijalla;
- 2) sellaisen kiinteistön omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa;
- 3) sillä, jonka asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin hanke saattaa huomattavasti vaikuttaa;
- 4) sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;
- 5) kunnalla ja naapurikunnalla, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa;
- 6) toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhdistyksellä, jonka tarkoituksena on luonnon- tai ympäristönsuojelun tai kulttuuriarvojen suojelun edistäminen taikka elinympäristön laatuun muutoin vaikuttaminen; sekä
- 7) viranomaisella toimialaansa kuuluvissa asioissa.

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusajan alkamisen katsotaan alkavan, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai kuulutuksen julkaisemisesta. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Muun muutoksenhakuun oikeutetun katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.



Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Valitusviranomainen**

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

postiosoite: PL 189, 90101 Oulu  
käyntiosoite: Isokatu 4, 3. krs, Oulu  
faksi: 02956 42841  
sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

### **Valituksen liitteet**

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin oikeusministeriön asetuksessa (31.12.2018 /1383) säädetään.



## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.

Kempeleen kunta  
PL 12  
90441 Kempele  
sähköposti: [kirjaamo@kempele.fi](mailto:kirjaamo@kempele.fi)

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.



---

## **Muutoksenhakukielto**

§95, §96, §97, §98, §106, §120, §121, §122, §123, §124, §125

## **Muutoksenhakukielto**

### **Muutoksenhakukiellon peruste**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 42c §)



---

## **Oikaisuvaatimus**

§100, §101, §102, §103, §104, §105, §107, §108, §109, §110, §111, §112, §113, §114, §115, §116, §117, §118, §119

## **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

## **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

## **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kempeleen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kempeleen kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kempeleen kunta  
PL 12  
90441 Kempele  
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.

## **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



---

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.